

De Lindenhoeve

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Wij presenteren u de schoolgids van Brede school De Lindenhoeve.

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

Brede school De Lindenhoeve zorgt voor toekomstgericht onderwijs. Wij kijken als school niet alleen naar binnen, maar zeker ook naar buiten. Wat gebeurt er in de wereld waarin onze kinderen opgroeien? Wat hebben de kinderen op school nodig om te zorgen dat ze goed kunnen functioneren in de snel veranderende 21e eeuw?

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt ("de opdracht") en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Wij zijn een lerende organisatie; dit wil zeggen dat wij (ouders, kinderen en leerkrachten) van en met elkaar leren. Dit alles met als doel uw kind optimaal voor te bereiden op zijn toekomst.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de MedezeggenschapsRaad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Brede school De Lindenhoeve,

Sandy Kuhnen

Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Lindenhoeve
Zellersacker 1104
6546HC Nijmegen

☎ 0243734509
🌐 <http://www.de-lindenhoeve.nl>
✉ directie.lindenhoeve@conexus.nu

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Sandy Kuhnen	directie.lindenhoeve@conexus.nu

Aanwezig op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Schoolbestuur

Stichting Conexus
Aantal scholen: 31

Aantal leerlingen: 8015
🌐 <http://www.conexus.nu>

Samenwerkingsverband

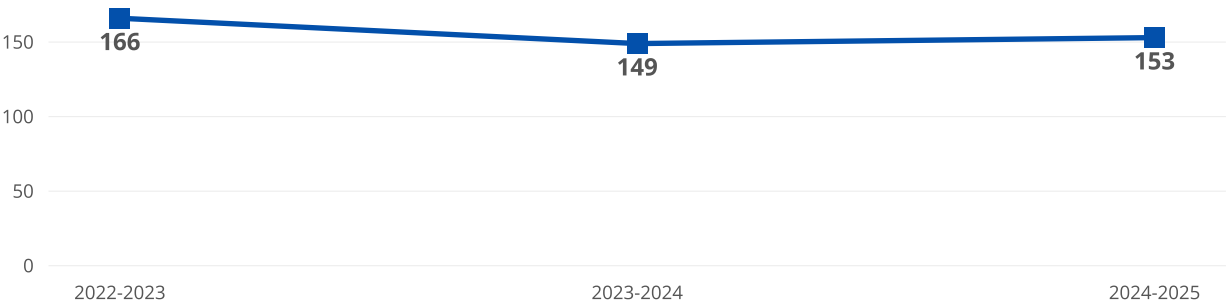
Onze school is aangesloten bij SWV Stroomland PO
2507

Aantal leerlingen

 2024-2025
153

De leerlingen op onze school zijn een goede afspiegeling van de maatschappij.
Er zijn kinderen van verschillende, culturele achtergronden en ouders met verschillende opleidingsniveaus.
Dit zorgt voor een dynamische school, waarin ieder kind een plekje heeft.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Brede school De Lindenhoeve is Trots! Samen! Verbindend!

De school wil kinderen voorbereiden op de toekomst die voor hen ligt, waarbij het doel is een leeromgeving te bieden waarin kinderen zichzelf en hun eigen unieke talenten leren kennen en ontwikkelen, verantwoordelijkheid nemen voor hun keuzes en kennismaken met elkaar en met de wereld. Hierdoor wordt een stevige basis gelegd voor een lerend leven en een gelukkige toekomst. In ons onderwijs leggen we het accent op de basisvaardigheden (kennis en vaardigheden). Daarnaast besteden we veel aandacht aan burgerschapsvorming en sociale integratie. In samenwerking met o.a. Kinderwerk en Jongerenwerk van Bindkracht 10 en KION binnen Brede school De Lindenhoeve is ons doel om de brede ontwikkeling van kinderen te stimuleren en talenten te leren kennen en ontwikkelen.

Visie op lesgeven: wij laten vakmanschap zien!

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Wij willen afstemmen op de onderwijsbehoeften van kinderen en een optimaal klassenmanagement hanteren om dit te kunnen doen. Hierbij gaat het zowel om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben (bijvoorbeeld door een taalachterstand) als om excellente leerlingen, die meer aan kunnen dan de basisstof. Daarbij vinden wij een kwaliteitsvolle (directe) instructie erg belangrijk. Daarnaast besteden wij veel aandacht aan de analyse van toetsresultaten en de verwerking van onze analyses in een groepsplan en groepsoverzicht. Hiermee proberen we zoveel mogelijk gelijke kansen te creëren voor onze diverse populatie.

Visie op leren: ons onderwijs is activerend en toekomstgericht!

Kinderen leren, doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. Dit kan verwerking in het schrift of digitale verwerking zijn, maar ook verwerking in groepjes. Kinderen die meer nodig hebben, krijgen verlengde instructie, terwijl kinderen die meer aankunnen de lesstof compact kunnen verwerken en extra tijd aan verrijkingsmaterialen besteden. We houden hierbij wel de balans tussen fysiek en digitaal werk in de gaten. Tijdens de verwerking van de lesstof wordt er steeds meer gewerkt op devices, waarbij de software adaptief is en er dus kan worden afgestemd op onderwijsbehoeften. Tijdens de wereldoriënterende vakken gaan kinderen actief leren door het stellen van onderzoeksvragen. Zij presenteren hun bevindingen aan elkaar. Wij besteden daarbij veel aandacht aan de 21st century skills. Het is essentieel dat de leerling zich betrokken voelt bij zijn eigen ontwikkelingsproces en hier zelf verantwoordelijkheid voor leert nemen, passend bij de leeftijd.

Visie op onze leerlingen: onze leerlingen zijn betrokken, autonome en zelfstandige denkers met aandacht voor actief burgerschap en sociale integratie.

Wij werken volgens de methode van 'Vreedzaam'. Elke zes weken werken wij schoolbreed aan thema's, die we openen en sluiten in een schoolviering, waarin wij onze verschillen waarderen en vieren. Hierbij besteden wij veel aandacht aan burgerschapsvorming en sociale integratie. Wij willen de leerlingen voorbereiden op de maatschappij en een schoolcultuur creëren waarin de maatschappij wordt nagebootst. De leerlingenraad heeft een vaste plek in de school. Binnen de klas mogen kinderen actief meedenken en meebeslissen. Onze school is een katholieke basisschool, die open staat voor alle kinderen. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging (burgerschapsonderwijs).

Visie op ouderparticipatie: samen in de driehoek leerkracht-ouders-kind.

Op Brede school De Lindenhoeve werken we met de driehoek: leerkracht - ouders - kind. Om onze doelstellingen te kunnen bereiken, werken wij intensief met de ouders samen om op die manier het beste voor en met het kind te kunnen bereiken. Daarnaast heeft voor veel ouders de school een sociale functie binnen de wijk en ontmoeten ouders elkaar binnen de diverse werkgroepen. Die ouderhulp is voor ons onmisbaar bij het organiseren van diverse activiteiten. Daarnaast willen we onze kennis graag delen met ouders, bijvoorbeeld over voorlezen en hoe ouders thuis hun kinderen kunnen ondersteunen en daarbij zijn werkvormen waarbij ouders fysiek op school worden uitgenodigd, het meest effectief.

Identiteit

Brede school De Lindenhoeve is een **katholieke school**, maar staat open voor iedereen, welke culturele of maatschappelijke achtergrond diegene ook heeft. Hierdoor hebben we een hele gemêleerde groep kinderen in onze school. Net als binnen onze maatschappij, waar allerlei verschillende mensen vertegenwoordigd zijn, vind je dit in het klein binnen onze school. Culturele, sociale, economische verschillen en verschillen in opleidingsniveau van ouders zorgen ervoor dat kinderen een rijke omgeving hebben, waar ze veel van elkaar kunnen leren door met elkaar in aanraking te komen, contact met elkaar te hebben, samen te werken en te leren en te vieren.

Ieder kind mag zijn wie hij of zij is. Kinderen ervaren een 'wij-gevoel', je hoort erbij. Door hier binnen de school regelmatig bij stil te staan, leren de kinderen elkaars verschillen te accepteren. De één rekent goed, de ander wat minder, de één vindt het lastig om vrienden te maken, de ander kan geen keuze maken uit de grote groep om zich heen. Kinderen ontdekken dat ze bepaalde voorkeuren hebben of juist bepaalde zaken uit de weg gaan. Kinderen worden gesteund in hun talenten en geholpen met hun valkuilen. Ze mogen hun mening uitspreken, maar wel met respect voor de ander.

Brede school De Lindenhoeve is een **Gezonde School**, waar kinderen in aanraking komen met een gezonde leefstijl, gevarieerde bewegingsmogelijkheden en gezonde voeding. Zo hebben we het vignet Sport&Bewegen van de GGD en is er momenteel extra aandacht voor een goed en laagdrempelig aanbod binnen seksualiteit en relaties, een zeer actueel onderwerp in onze maatschappij. Door dit te koppelen aan ons aanbod voor sociaal-emotionele ontwikkeling, praten de kinderen regelmatig over hoe je met elkaar omgaat, waarom jij of iemand anders soms anders op een situatie reageert dan verwacht en hoe je daarmee omgaat, dat je lijf verandert en je als meisje misschien wel verliefd wordt op een meisje. Hierin nemen we ook de ouders mee, want het is belangrijk dat ouders thuis ook met hun kind praten over wat er in hen omgaat, waar je je kind in kunt aanmoedigen en waar je ze voor moet beschermen of waarschuwen. Het op elkaar laten aansluiten van school en thuis maakt het voor de kinderen duidelijker en het aanbod sterker.

Binnen de school maken we **duidelijke afspraken** met elkaar; afspraken voor binnen de groep en buiten de groep. Wat mag wel en wat mag niet, hoe heeft iedereen het fijn op school. We werken hard en doen ons best, maar maken ook tijd voor rust en ontspanning. We stellen eisen aan elkaar en helpen elkaar waar nodig. Zo ontwikkelen de kinderen zich en ontwikkelt de school zich. Telkens een stapje beter, dieper, nieuwer, toekomstgericht. We nemen onze verantwoordelijkheid, pakken tegenvallers aan en vieren samen successen!

Naast ouders en leerkrachten zijn er meer partijen die een bijdrage kunnen leveren aan de brede ontwikkeling van onze kinderen. Binnen Brede school De Lindenhoeve werken organisaties als het Buurteam Jeugd & Gezin, Bindkracht10, maar ook de kinderopvang KION-Twink en de peuterspeelzaal KION-PINO nauw samen om bredere ondersteuning te kunnen bieden. Denk hierbij aan domeinen als onderwijs, ondersteuning, opvang, ontspanning en opvoeding.

Bij Brede school De Lindenhoeve staat **het kind centraal**. Het kind moet zich welkom, veilig en thuis voelen.

Brede school De Lindenhoeve is één van de partners in het Kinderwerk en Jongerenwerk van Bindkracht10. Hier werken veel organisaties samen om zo een grote diversiteit in het aanbod te kunnen behouden en om voor kinderen en hun ouders de kansen te vergroten op een goede ontwikkeling. Door de samenwerking willen de partners de leefbaarheid in de wijk verbeteren. Het naschoolse aanbod wordt vanuit het Kinderwerk georganiseerd. Voor dit aanbod wordt er samengewerkt met de verschillende organisaties zoals de buurtsportcoaches, De Lindenberg, de Bibliotheek en Bindkracht10. Het programma van Kinderwerk kunt u bekijken in de flyers die via Social Schools verspreid worden en in school op het blauwe bord in de onderbouwgang en naast de ingang aan de bovenbouwgang.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Personeel schooljaar2025-2026

1-2A ma-di-wo: Eefje Peters - do-vrij: Caroline van de Hulsbeek

1-2B ma- wo-do-vrij: Anja Bos - di: Maike van der Mooren

3 ma-di: Guido Nouws - wo-do-vrij: Lotje van Uhm

4 ma-di-wo-vrij: Annelieke Plevier - do: Maike v/d Mooren

5 ma-di-wo: Anoesjka Wiedeman - do-vr: Guido Nouws

6 ma-di-wo-do-vrij: Joyce Losekoot

7 ma-di-wo-do-vr: Elke de Jong

8 ma: Bart Nijs - di-woe-do-vrij: Naomi Cohen

Directeur: Sandy Kuhnén (ma-di-do-vr)

Kwaliteitscoördinator: Marleen Nguyen (di-wo-do)

Administratief medewerker: Jeanette van Kessel (do)

Conciërge: Oswald Jeronimus (ma-di-wo-vr)

Onderwijsassistent: Silvia Jansen (ma-di-do-vr)

Vroeg Voorschoolse Educatie (VVE): Eefje Peters

Intern vertrouwenspersoon: Marleen Nguyen

Anti-Pestcoördinator: Marleen Nguyen

Vakleerkracht bewegingsonderwijs: Bram Wiltink (di-do)

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenontwikkeling	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Taalontwikkeling	 8 u 30 min	 8 u 30 min
Ontwikkelingsmaterialen en hoekenwerk	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Vreedzaam	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Vorbereidend schrijven	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Motorische ontwikkeling	 2 u 45 min	 2 u 45 min

Bij de samenstelling van ons onderwijsaanbod gaan we uit van de kerndoelen, ze garanderen een breed en gevarieerd onderwijsaanbod.

In de groepen 1 en 2 werken we thematisch aan de vakgebieden taal-lezen, rekenen, sociaal-emotionele ontwikkeling, burgerschap, bewegingsonderwijs, drama, muziek, beeldende vorming, voorbereidend schrijven. Tijdens de werkles wordt er gerichte aandacht besteed aan de verschillende vakgebieden taal/ lezen, rekenen, beeldende vorming, schrijven en spelontwikkeling. Er worden gerichte speel- leermaterialen en hoeken gebruikt.

In de ochtend is er buitenspel als afwisseling van het programma en tussen de middag is er een half uur lunch- en buitenspeeltijd. De buitenspeeltijd kan ook worden ingezet als gericht motorische oefening of oefening binnen de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 45 min	2 u 00 min	2 u 30 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Taal	3 u 00 min	6 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min	6 u 30 min	6 u 30 min
Lezen	7 u 00 min	4 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Sociaal-emotionele ontwikkeling	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Studievaardigheden			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min
Schrijven	3 u 30 min	3 u 30 min	1 u 30 min	1 u 15 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Verkeer			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	

Wij werken op onze school met dag- en weektaken. In deze taken zitten verschillende vakgebieden verwerkt. Ook wordt er oefenstof op de computer verwerkt.

In de ochtend is er een moment van buitenspel van een kwartier als afwisseling van het programma en tussen de middag is er een half uur lunch- en buitenspeeltijd.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- BSO-ruimte



2.2 Het team

Voor de groepen 3 t/m 8 verzorgt de vakleerkracht bewegingsonderwijs de gymlessen.

Voor groep 1 en 2 verzorgt de vakleerkracht bewegingsonderwijs één keer per week de gymlessen vanaf groep 2 en de andere keer verzorgen de leerkrachten het zelf.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij verlof en ziekte regelt de Brede school De Lindenhoeve via de Vervangingspool een invaller.

Indien er geen invaller beschikbaar is, wordt er intern gekeken of iemand de groep kan overnemen. Als dit niet mogelijk is, gaat het protocol "vervanging leerkrachten" in werking. Dit is een protocol vanuit Conexus.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *KION - bso Twinkel* en *KION - psz Pino* (gebouw naast de school).

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Brede school De Lindenhoeve beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg (Werken Met Kwaliteit ofwel WMK): vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten.

Daarnaast hebben we vanuit onze (nieuwe) visie op onderwijs ook werkpunten voor de komende vier jaar. De school analyseert systematisch de opbrengsten van de Cito Leerling in Beeld-toetsen in de diepte-analyse (schoolzelfevaluatie). Hieruit komen ook aandachtspunten naar voren. Hierbij vinden we het uiterst belangrijk en bewaken we dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen en dat het onderwijs wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van leerlingen.

Tot slot nemen wij één keer in de twee jaar het tevredenheidsonderzoek bij ouders, leerkrachten en leerlingen van groep 5 t/m 8 (soms 6 t/m 8, afhankelijk van het niveau van de groep) af. Ook hieruit komen aandachtspunten naar voren.

Samen met het team -en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis van alle aandachtspunten verbeterpunten vast voor de komende vier jaren. Deze aandachtspunten verdelen we vervolgens over de vier jaren en noemen wij onze speerpunten. Het gaat hierbij om concrete doelen, die we willen bereiken in een jaar.

Wij werken in het jaarplan volgens de stappen van de PDCA-cyclus: plan – do – check – act. Aan het einde van elk schooljaar evalueren we met het team de speerpunten van het afgelopen jaar. Daarbij bespreken we welke vervolgacties er eventueel nog nodig zijn in het nieuwe schooljaar. Met het team stellen we prioriteiten.

Wij werken op Brede school De Lindenhoeve op basis van gedeeld onderwijskundig leiderschap. Wij vinden het belangrijk dat elk teamlid zich betrokken voelt bij de schoolontwikkeling. We vragen niet alleen om draagvlak, maar ook om eigenaarschap bij de speerpunten. Elk speerpunt is gekoppeld aan een coördinator, een aanspreekpunt. Deze leerkracht beschrijft samen met de werkgroep de doelen en acties voor dat speerpunt. Zij is ook degene, die de acties aanstuurt. Daarbij wordt deze persoon ondersteund door de kwaliteitscoördinator, die het overzicht houdt. De directie bewaakt het teamproces en de interne kwaliteit. Twee keer per jaar evalueren we de stand van zaken (in februari en in juni). Daarna stellen we onze plannen bij en begint de nieuwe cyclus.

De school meet één keer per twee jaar de basiskwaliteit a.d.h.v. de vragenlijsten van WMK. Daarnaast heeft de school zelf een aantal WMK quickscans ontwikkeld op het gebied van pedagogisch handelen, didactisch handelen, klassenmanagement, actieve en zelfstandige rol van leerlingen, professionele beroepshouding, afstemmen en leer- en lestijd. Naar aanleiding van de functioneringsgesprekken maken we de keuze welke quickscans prioriteit krijgen.

Grote ontwikkeldoelen schoolplanperiode 2023-2027:

- 1) Borging en versterken van het afstemmen op de onderwijsbehoeften van onze steeds complexer worden de instroom in groep 1/2.
- 2) Taalonderwijs in de brede zin (taal, spelling, woordenschat en lezen) verder versterken om de eindopbrengsten op niveau te houden en de tussenopbrengsten verder te verhogen.
- 3) Rekenonderwijs in de brede zin (didactisch handelen, automatiseren en memoriseren) verder versterken om de eindopbrengsten op niveau te houden en te brengen (1S) en de tussenopbrengsten te verhogen.
- 4) Inzicht krijgen in de executieve functies van de kinderen en hoe kinderen leren en het versterken van deze functies en de bouwstenen met betrekking tot gedrag die daar voorwaardelijk voor zijn.

Bij alle ontwikkeldoelen willen we de driehoek ouder-kind-school een vernieuwde impuls te geven, o.a. door ouders weer actief te laten participeren in de school, maar ook door ouders betrokken te maken en voor te lichten om de samenwerking met thuis te versterken.

Speerpunten jaarplan 2025-2026: 4 speerpunten

1. Versterken van het handelingsgerichte onderwijs in groep 1-2
 - door nog beter af te stemmen op de niveauverschillen tussen leerlingen, o.a. met drie uitsplitsmomenten in homogene groepen
 - implementatie nieuw observatie- en registratiesysteem passend bij de (nieuwe) doelgerichte aanpak
2. Voortzetten implementatie Blink Lezen. Oriëntatie op een nieuwe methode voor taal en spelling.
3. De leerlijn automatiseren en memoriseren van rekenen door de hele school heen verstevigen en vastleggen: wat doen we meer, minder of anders dan het methodeaanbod? Inzetten van concrete ondersteuning tijdens instructies.
4. Focus op gedragsbeïnvloeding in het onderwijs, o.a. het vastleggen en hanteren van regels en routines, het versterken van de actieve en zelfstandige leerhouding van kinderen en aandacht voor het pedagogisch klimaat en pestproblematiek.

Hoe bereiken we deze doelen?

Door evaluatie van ons jaarplan aan het einde van elk schooljaar en uitzetten van jaarplan voor het komende schooljaar houden wij zicht op de doelen. Ons meerjarenplan (2023-2027) wordt voorgelegd aan MR en bestuur en aan eind van de periode geëvalueerd en verantwoording over afgelegd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Basisondersteuning binnen Samenwerkingsverband Stroomland

Elke school heeft een gereedschapskist, we noemen dat de basisondersteuning, waarmee ze kinderen die net iets meer nodig hebben, kunnen ondersteunen. Deze basisondersteuning is er voor alle kinderen. Denk bijvoorbeeld aan hulp bij dyslexie of dyscalculie of hoogbegaafdheid. Vaak is deze ondersteuning voldoende om de basisschooltijd goed te doorlopen. Samenwerkingsverband Stroomland helpt scholen door aanvullende basisondersteuning te bieden. Bijvoorbeeld door de (kortdurende) inzet van ondersteuners passend onderwijs. Dit zijn gespecialiseerde professionals. Zij geven advies en begeleiden leerkrachten, intern begeleiders en leerlingen in de praktijk.

Meer weten over de afspraken die we binnen ons samenwerkingsverband hebben gemaakt over de basisondersteuning? Check onze notitie [Basisondersteuning](#).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Logopedist
- Kwaliteitscoördinator

De basisvaardigheden krijgen onze kinderen niet vanzelfsprekend onder de knie. We merken dat veel kinderen op 4jarige leeftijd op school starten met een taalachterstand. Dit heeft verschillende oorzaken. Tweektaligheid of laaggeletterdheid bij ouders komt veel voor.

We zijn een VVEschool en onderhouden een nauwe samenwerking met peutergroep Pino naast onze school. Voor de jongste kinderen in de school werken wij ook samen met een logopediste, die zich vooral richt op de leesvoorwaarden en fonemisch bewustzijn. Wij hebben een BiebOpSchool ter bevordering van de leesmotivatie.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kwaliteitscoördinator

De kwaliteitscoördinator heeft een brede algemene kennis rondom sociaal emotionele ontwikkeling en daarnaast een netwerk bestaande uit o.a. Stroomland, de gemeente en het bestuur.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Logopedist
- Vakleraar bewegingsonderwijs

Onze vakleraar bewegingsonderwijs verzorgt voor alle groepen het bewegingsonderwijs. Hierin stemt de leraar af met de leerkrachten.

Er is tevens een samenwerking met een fysiotherapeut en logopedie uit de wijk.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Op individueel niveau kan er een medisch verpleegkundige op school aanwezig zijn. In het verleden is dit al eens gebeurd. Op deze manier kan een kind toch 'gewoon' naar school en kan er verantwoord gehandeld worden, wanneer er acute medische zorg nodig is. Deze medisch verpleegkundige wordt vanuit het persoonsgebonden budget van het kind gefinancierd en door ouders geregeld.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We kijken altijd goed naar ontwikkelmogelijkheden van het team en individuele teamleden. Momenteel ligt de ontwikkelfocus binnen het team meer op het cognitieve vlak en de basisvaardigheden. Daarnaast werken we aan de borging van 'kijken achter het gedrag'.

Inbreng en invloed van leerlingen

(Basis-)ondersteuningsaanbod en inspraak leerlingen en ouders

In het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) leest u welke ondersteuning door onze school wordt aangeboden. Daarin wordt beschreven hoe dit aanbod eruit ziet, welke expertise op onze school aanwezig is en wat wij wel en niet kunnen bieden. In de oudergesprekken bespreken ouders, kinderen en de leerkracht hoe het loopt op school en wat er wordt ingezet om de leerling zich goed te laten ontwikkelen. In de groepsbesprekingen met de kwaliteitscoördinator bespreekt de leerkracht de kinderen bij wie extra ondersteuning nodig is en hoe die ondersteuning er dan uit ziet.

De basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod dat we aanbieden wordt afgestemd met ouders en leerlingen. Hierbij betrekken we jaarlijks de oudergeleding van de Medezeggenschapraad en de Leerlingenraad van onze school. We vinden het belangrijk om dit aanbod steeds te blijven afstemmen op de behoeften van onze leerlingen en ouders.

Inbreng van de leerling bij het ontwikkelingsperspectief (OPP)

De meeste kinderen doen gewoon mee met het programma in de klas. Maar in enkele gevallen wijken we af van de leerlijn of is er sprake van een arrangement, waarbij de leerling tijdelijk extra ondersteuning krijgt. In dat geval schrijven wij een speciaal plan, een OPP. De leerkracht gaat met ieder kind voor wie een ontwikkelingsperspectief (OPP) is opgesteld jaarlijks in gesprek. We bespreken dan hoe het kind kijkt naar zijn/haar eigen ontwikkeling, welke doelen we samen opstellen en wat het kind nodig heeft aan ondersteuning om deze doelen te halen. Ook laten we in dat gesprek zien waar de inbreng van het kind terugkomt in het ontwikkelingsperspectief.

Inbreng van de ouders bij het ontwikkelingsperspectief (OPP)

Ook de afstemming met jullie als ouders vinden wij heel belangrijk. In elk geval één keer per jaar bespreken wij met jullie het ontwikkelingsperspectief van jullie kind en kunnen jullie aangeven hoe jullie kijken naar de ontwikkeling van jullie kind en welke ondersteuning daarbij nodig is. Ook laten we in dat gesprek zien waar de inbreng van jullie als ouders terugkomt in het ontwikkelingsperspectief.

We hebben vier vaste oudergesprekken per jaar: de startgesprekken in september, de voortgangsgesprekken in november en de rapportgesprekken in februari en juni.

Op deze manier vertrouwen wij erop dat we in gezamenlijkheid tot een goed en afgestemd ondersteuningsaanbod komen.

Het SOP kunt u terugvinden op de website van de school of via deze [link](#).

Extra informatie

Jeugdgezondheidszorg op de basisschool (GGD)

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Gelderland-Zuid volgt de ontwikkeling en gezondheid van leerlingen tijdens de schoolperiode. Dit is een wettelijke taak die gebeurt in opdracht van de gemeente. Jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten en logopedisten werken hierbij samen met school en ouders. JGZ beantwoordt vragen van leerkrachten, ouders en kinderen op het gebied van ontwikkeling, gezondheid en opvoeding en helpt bij vervolgstappen.

Spraak- en taalonderzoek voor kinderen van 5 jaar: De logopedist komt 2x per jaar op school. Dan roept zij alle 5-jarigen om de beurt uit de klas voor een onderzoek. Zij let tijdens het gesprek met het kind op de spraak- en taalontwikkeling. Na het onderzoek informeert de logopedist ouders over de resultaten. Is eerder onderzoek door de logopedist nodig? Neem dan contact met ons op.

Gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar: Alle kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar krijgen een oproep voor een gezondheidsonderzoek. De doktersassistente houdt een praatje in de klas om de kinderen op het onderzoek voor te bereiden. Daarna haalt zij de kinderen één voor één uit de klas. Zij start met een algemeen gesprek, meet en weegt het kind en onderzoekt bij alle 5/6 jarigen of het kind goed ziet en hoort. Bij 10/11-jarigen is er alleen onderzoek van het horen en zien als daar een reden voor is. Is er sprake van overgewicht? Dan wordt ook de bloeddruk gemeten. Het meten en wegen gebeurt met kleding aan. Soms blijkt uit het onderzoek door de doktersassistente dat het kind extra aandacht nodig heeft. Dan volgt een uitnodiging voor het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Ouders zijn niet aanwezig bij dit onderzoek. Is hier behoefte aan? Bel of mail ons op het moment dat de uitnodiging is ontvangen. Liever geen onderzoek? Liever geen standaardonderzoeken door JGZ? Geef dit dan aan de GGD en school door.

Mijn Kinddossier De JGZ werkt met 'Mijn Kinddossier'. Dit is een online ouderportaal. In Mijn Kinddossier:

- staat informatie over de groei, ontwikkeling en opvoeding van het kind;
- kunnen ouders afspraken bekijken;
- kunnen ouders resultaten of adviezen teruglezen;
- kunnen ouders online een vragenlijst invullen.

Inloggen op www.mijnkinddossier.nl kan met DigiD. Kijk voor meer informatie op <https://jgz.ggd gelderland zuid.nl/mkd/>.

Inentingen voor kinderen van 9 en 10 jaar In het jaar dat een kind 9 wordt, krijgt het een oproep voor twee prikken (DTP en BMR). In het jaar dat een kind 10 wordt, volgt de oproep voor HPV (humaan papillomavirus). Dit zijn twee prikken met 6 maanden ertussen voor zowel jongens als meisjes. Meer informatie staat op de website van het RIVM. Heeft het kind nog niet alle vaccinaties gehad? Maak dan een afspraak om deze in te halen.

Samenwerking

Soms kan het nodig zijn dat JGZ de situatie van het kind met deskundigen of school wil bespreken. Dit gebeurt natuurlijk alleen in overleg met kind en ouders. Samen bekijken we wat de juiste hulp is.

Vertrouwenspersoon

De school beschikt over een intern vertrouwenspersoon. De intern vertrouwenspersoon is het eerste aanspreekpunt voor zorgen en klachten over grensoverschrijdend en ongewenst gedrag. Voorbeelden hiervan zijn: (cyber)pesten, agressie, geweld, discriminatie, racisme, (homo)seksuele intimidatie en radicalisering. De interne vertrouwenspersoon kan ter ondersteuning een externe vertrouwenspersoon van de GGD of Conexus raadplegen. Ook ouders mogen contact opnemen.

Is er een vraag over opvoeding, groei en/of ontwikkeling? Is er behoefte aan advies, een afspraak of meer informatie op het gebied van gezondheid? Neem dan contact met ons op. De afdeling JGZ is bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 – 12.00 en van 12.30 – 16.30 uur: (088) 144 71 11 of via jeugdgezondheidszorg@ggd gelderland zuid.nl.

Verwijsindex

De MULTIsignaal Verwijsindex is een digitaal systeem waarin professionals uit bijvoorbeeld de jeugdzorg of het onderwijs kunnen aangeven, dat zij betrokken zijn bij je zoon/dochter. Op deze manier kunnen professionals met elkaar afstemmen om je kind zo goed mogelijk te helpen.

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet. U kunt hier meer over teruglezen op www.rijksoverheid.nl

Passend onderwijs en zorgplicht

Elk kind heeft recht op goed onderwijs, ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De regering wil dat zoveel mogelijk kinderen naar een gewone basisschool in de buurt kunnen gaan. Met ingang van 1 augustus 2014 hebben alle scholen een

zorgplicht. Dat betekent dat scholen ervoor moeten zorgen dat elk kind een passende onderwijsplek krijgt, ook als duidelijk is dat er voor een kind extra ondersteuning nodig is. Veelal zal dit op de school zijn waar het kind al zit of aangemeld wordt (bij een nieuwe leerling). Kan de school zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan wordt gekeken naar een andere school die de gewenste ondersteuning wel kan bieden. Dit kan ook een school voor speciaal basisonderwijs zijn. Alle scholen moeten hiermee aan de door het samenwerkingsverband vastgestelde basisondersteuning voldoen. Deze is voor alle basisscholen gelijk. Aanvullend op de basisondersteuning kunnen scholen ook extra vormen van ondersteuning bieden. Scholen leggen het totale aanbod aan ondersteuning vast in een schoolondersteuningsprofiel. Het schoolondersteuningsprofiel is voor ouder(s)/ verzorger(s) in te zien op de website van de school en ligt ter inzage bij de directie van de school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Veiligheid

Veiligheid is voor iedereen een voorwaarde om goed te kunnen functioneren. Hierbij verstaan wij onder veiligheid de sociale, psychische en fysieke veiligheid. Wij werken zoveel mogelijk preventief, dit doen wij met het programma van 'Vreedzaam'. Hierbij krijgen kinderen tips en handvatten hoe ze het best kunnen handelen in verschillende situaties. Ook worden de kinderen betrokken bij het opstellen van de schoolregels, dit doen we omdat het ook hun regels moeten worden.

Op de website vindt u onder de kop 'Veiligheid' het pestprotocol. Deze aanpak richt zich zowel op de pester, de gepeste als de betreffende groep. Op school is een anti-pestcoördinator aanwezig, die het pestprotocol actueel en onder de aandacht houdt. Daarnaast is er een intern vertrouwenspersoon op school en twee externe vertrouwenspersonen op bestuursniveau.

Privacy

Op Brede school De Lindenhoeve gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze kinderen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement (zie voor dit reglement de website van onze school of Conexus). De gegevens die over kinderen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze kinderen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren mentoren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Het komt voor dat er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd worden als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, bijvoorbeeld adviezen uit onderzoek. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een kind, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie van ADHD). De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem (Esis). De vorderingen van de kinderen worden vastgelegd in de software van onze leverancier. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de school. Bij aanmelding van leerlingen wordt aan de ouders/verzorgers schriftelijk toestemming gevraagd of er wel of geen bezwaar bestaat tegen het maken van foto's, video-opnamen en het plaatsen van foto's op internet. Dit kan ook in Social Schools worden aangegeven.

Brede school De Lindenhoeve deelt persoonsgegevens met KION en Bindkracht 10, indien noodzakelijk.

Gebruik mobiele telefoon op Brede school De Lindenhoeve

Mobiele telefoons zijn niet meer weg te denken uit onze samenleving. Ook binnen onze school zien wij steeds meer leerlingen met een mobiele telefoon.

Wij zijn als school telefonisch altijd bereikbaar onder schooltijd op nummer 024-3734509. Wanneer een leerling naar huis wil bellen, kan dat met de telefoon van school en in overleg met de leerkracht. Leerlingen nemen *geen* mobiele telefoon mee naar school. Mocht u het als ouder wenselijk vinden dat uw kind wel een mobiele telefoon structureel mee naar school neemt:

- Gebeurt dit in overleg tussen de ouder en de leerkracht.
- Is de school *niet* aansprakelijk, dit gebeurt op eigen risico.
- Wordt de mobiele telefoon uitgeschakeld.
- Wordt de mobiele telefoon in de kluis gelegd.
- Wordt na schooltijd de mobiele telefoon uit de kluis gepakt.

Verzekering

Let op: de school is niet verzekerd voor de persoonlijke spullen van medewerkers en leerlingen!

Het verbeteren van het onderwijs van onze school en wetenschappelijk onderzoek

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de leerlingen vast. Die gegevens zijn belangrijk om het onderwijs van onze school te verbeteren en voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs. Sommige van deze gegevens zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek. Vooral de resultaten van taal- en rekentoetsen kunnen hiervoor belangrijk zijn. Door de resultaten van taal- en rekentoetsen te analyseren weten we wat de ontwikkeling van onze leerlingen is en hoe goed onze school het doet. Dit is belangrijk, omdat dit ons helpt om het onderwijs op onze school beter te maken, maar ook het onderwijs in heel Nederland helpt verbeteren.

De school stuurt de resultaten van de taal- en rekentoetsen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl), zodat het gebruikt kan worden voor onderzoek naar de ontwikkeling van onze leerlingen. Het CBS zorgt ervoor dat deze resultaten in een veilige omgeving worden opgeslagen voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Daarnaast zorgt het CBS ervoor dat leerlingen nooit herkenbaar zijn voor andere mensen.

Dit betekent dat onderzoekers nooit een leerling of school kunnen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen leerlingen of scholen nooit te herkennen zijn. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels en de strenge regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. **Mocht u toch bezwaar hebben tegen het gebruik van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit laten weten bij de school. De school zorgt er dan voor dat de gegevens van uw kind niet aan het CBS gestuurd worden.**

Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek. Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens (bijvoorbeeld over gezondheid van leerlingen) en omdat scholen volgens de onderwijswetgeving de plicht hebben hun onderwijs te verbeteren. Voor het gebruik van bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen en moeten ouders actief toestemming geven. **Dat is hier niet aan de orde. Omdat het om toetsgegevens gaat, moet u het alleen laten weten als u bezwaar heeft.**

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Brede school De Lindenhoeve gebruikt 2x per jaar de SCOL voor groep 2 tot en met groep 8. Vanaf groep 6 vullen de leerlingen ook deze vragenlijst in.

Leerlingen vullen jaarlijks de sociale veiligheidslijst in van WMK. Deze wordt met de inspectie en bestuur gedeeld.

Leerkrachten en ouders vullen 1x per 2 jaar de vragenlijst in van WMK over veiligheid en tevredenheid.

De uitkomsten van deze vragenlijsten worden, indien nodig, omgezet in actiepunten binnen het jaarplan van de school.

De afgelopen jaren hebben we als Lindenhoeve geïnvesteerd in een traject rond gedragsbeïnvloeding bij kinderen, het werken aan een veilig, pedagogisch klimaat. Samen met een aantal experts hebben we ons beleid (in de vorm van een kwaliteitskaart) rondom ongewenst gedrag in de klas op papier gezet, zodat er één duidelijke lijn door de school is. Uiteraard is daarbij allereerst veel aandacht voor de preventieve kant: hoe voorkom je gedragsproblemen door in te spelen op wat een kind of groep dan nodig heeft. Maar daarnaast hebben we ook één lijn opgesteld in het stellen van passende consequenties als dit nodig is.

Onderdeel van dit traject was ook een agressietraining rondom oudergesprekken. Hoe zorgen we ervoor dat ook de leerkracht zich veilig voelt in gesprekken, waarbij het gesprek niet goed verloopt door bijvoorbeeld hoge emoties of niet-passende verwachtingen. Hiervoor hebben wij een protocol "Communicatie met ouders" opgesteld. Indien gewenst kunt u dit protocol opvragen bij directie.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Marleen Nguyen	marleen.nguyen@conexus.nu
Vertrouwenspersoon	Mevr. Marleen Nguyen (intern vertrouwenspersoon)	marleen.nguyen@conexus.nu
Vertrouwenspersoon	Mevr. Eefje van Antwerpen (extern vertrouwenspersoon)	eefjevanantwerpen@vertrouwenswerk.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. Roy Ploegmakers (extern vertrouwenspersoon)	royploegmakers@vertrouwenswerk.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De ontwikkeling van kinderen zien we als een gezamenlijke opdracht. Van daaruit denken en handelen we. Op die manier willen we ouders tegemoet treden als partner in de ontwikkeling van het kind. Belangrijke zaken zijn meeleven, meehelpen, meedenken en meebeslissen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Brede school De Lindenhoeve vindt het heel belangrijk dat u als ouder(s) verzorger(s) goed geïnformeerd wordt en blijft over de schoolontwikkelingen, actualiteit en planningen.

- Social schools

Social schools is een digitaal informatieplatform. Via dit platform vindt onze informatieverstrekking plaats, zoals het digitaal versturen van nieuwsbrieven, het kenbaar maken van onverwachtse gebeurtenissen of het laten intekenen door ouders voor de komende rapportgesprekken.

- Hoevenieuws

Tweewekelijks komt er een Hoevenieuws uit via Social Schools met hierin nieuwe informatie vanuit school en ketenpartners.

- Informatie avonden

- algemene ouderavond (september)
- thema- avond (wordt in loop van het schooljaar gepland en gecommuniceerd)

- Oudergesprekken

- startgesprekken (september)
- IK-rapporten (november)
- rapportgesprekken (februari)
- voorlopig schooladvies groep 8 (januari)
- definitief schooladvies (maart)
- facultatieve rapportgesprekken (juni)
- pre-advies groep 7 (juni)

- (Notulen van) OuderRaad en Medezeggenschapsraad

- de vergaderingen worden via de agenda van Social Schools aangekondigd en de notulen volgen achteraf.

Naast de vastgestelde gespreksrondes is er voor ouders en school altijd ruimte voor voortgangsgesprekken en zullen er ouderavonden georganiseerd worden rondom thema's binnen de school. Indien er extra zorg nodig is voor een kind, waar bijvoorbeeld een externe instantie bij betrokken is, zullen deze (evaluatie)gesprekken ook op school plaats vinden, zodat er korte lijnen zijn tussen zorgverlener - ouders - school.

-Open ochtenden

Voor ouders van kinderen, die op zoek zijn naar de juiste basisschool voor hun kind, houden wij 5 keer per jaar een open ochtend. Tijdens deze open ochtend wordt u rondgeleid door één van de teamleden en krijgt u de gelegenheid om uw vragen te stellen.

Deze open ochtenden zijn gepland in oktober, december, januari, maart en mei om 9.00 uur. Op onze website kunt u de precieze data vinden.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Schoolwerk is bij uitstek mensenwerk. Dat betekent ook zeker dat er onduidelijkheden, misverstanden, verschillen van mening of zelfs klachten kunnen ontstaan. In het algemeen geldt dat het verstandig is om zo snel mogelijk contact op te nemen met de betrokkene om beider bevindingen uit te wisselen. In onze school willen we voorkomen, dat we óver mensen en niet mét mensen praten.

Als ouders van mening zijn dat de klacht (met de leerkracht/directeur) op de school niet naar behoren wordt opgelost, dan kunnen zij zich richten tot de intern vertrouwenspersoon van De Lindenhoeve. Op De Lindenhoeve is dat Marleen Nguyen. Zij zal de klacht met de ouders bespreken en altijd eerst proberen alsnog intern tot een oplossing te komen. Daarbij kan de vertrouwenspersoon als bemiddelaar optreden. Ook kan de vertrouwenspersoon bijvoorbeeld voorstellen om een externe bemiddelaar aan te wijzen.

We beschouwen een klacht zeker niet negatief. Vaak is een klacht ook een gratis advies om iets net een slag anders en beter te doen. Een lerende organisatie kan van klachten beter worden. Uiteraard kunt u ook schriftelijk een klacht indienen bij het bestuur van de school.

Het uitgangspunt bij een klacht is dat deze zal moeten worden opgelost binnen de school zelf. Als ouders een klacht hebben over het gedrag van een bepaalde persoon binnen de school, dan kan die klacht het beste besproken worden met de persoon om wie het gaat. Als dat niet tot een oplossing leidt, kan de klacht worden voorgelegd aan de directie.

Wanneer dit alles niet tot een gewenst resultaat leidt, geldt de volgende klachtenregeling:

Het kan soms voorkomen dat ouders een klacht hebben over het gedrag of een beslissing, dan wel het nalaten van gedrag of het niet nemen van een beslissing door een leerkracht, de directie, het bestuur of andere bij de school betrokken personen. Voor die gevallen heeft de school een klachtenregeling. Die klachtenregeling kunt u vinden op de website van de Stichting Conexus (www.conexus.nu) onder het kopje 'ouders'.

Meer informatie is te vinden op de website: www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/klachten

Pas indien ook de bemiddelingspoging niet tot een oplossing leidt, kunnen ouders een schriftelijke klacht indienen bij het bestuur van Conexus. Daarna hebben ouders ook de mogelijkheid om rechtstreeks een klacht in te dienen bij de klachtencommissie waarbij de school is aangesloten: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

De klachtencommissie zal altijd in haar oordeel betrekken of voldoende ondernomen is om tot een oplossing van de klacht binnen de school te komen. De klachtencommissie zal uiteindelijk een uitspraak doen over de gegrondheid van de klacht en de school soms ook een advies geven over eventueel te nemen maatregelen.

De klachtenregeling kunt u vinden op www.conexus.nu/ouders

Intern contactpersoon De Lindenhoeve:

Marleen Nguyen

marleen.nguyen@conexus.nu

024-3734509 (di,woe,do aanwezig op school)

Extern vertrouwenspersoon Conexus:

Roy Ploegmakers en Eefje van Antwerpen

Bureau Vertrouwenswerk

royploegmakers@vertrouwenswerk.nl; eefjevanantwerpen@vertrouwenswerk.nl

Gedragscode

Ter voorkoming van (seksuele) intimidatie en machtsmisbruik is in overleg met het bestuur van de Stichting Conexus een gedragscode opgesteld die in de documentenmap (op iedere school aanwezig) ingezien kan worden en waarin een aantal regels staan waar iedereen die bij de school betrokken is zich aan dient te houden.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Persoonlijke gesprekken met ouders
- Polls via Social Schools

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Brede school De Lindenhoeve hecht heel veel waarde aan de ouderbetrokkenheid. We zijn *samen* verantwoordelijk voor de ontwikkeling van uw kind en staan graag open voor initiatieven en vragen vanuit de ouder(s) en/of verzorger(s).

OuderRaad (OR)

Sinds dit schooljaar heeft Brede school De Lindenhoeve een OR i.p.v. een OuderVereniging. Hiermee verandert ook hun rol. De OR van Brede school De Lindenhoeve is een groep ouders, die zich bezig houdt met zaken die alle ouders aangaan. Zij kunnen onderwerpen aandragen bij de directie en MR en mogen advies geven over alle onderwerpen die ouders aangaan. De ouderbijdrage-inkomsten worden met de OR besproken en er wordt samen een begroting opgesteld voor de besteding hiervan. Om de maand hebben OR en directie samen een overleg om deze zaken te bespreken. Indien gewenst sluit een ORlid aan bij een MRoverleg en omgekeerd. De OR bestaat uit een voorzitter, penningmeester en secretaris.

Contactgegevens van de OuderRaad: ouders.lindenhoeve@conexus.nu of persoonlijk aanspreken van ORleden.

Medezeggenschapsraad (MR)

Ouders en personeel hebben inspraak ten aanzien van het beleid. Dit vindt plaats in de medezeggenschapsraad (MR). Deze bestaat uit vijf personen (drie ouders en twee leerkrachten). De medezeggenschapsraad vergadert over onderwerpen als formatie, huisvesting, financiën, onderwijskundige veranderingen en schooltijden. De medezeggenschapsraad verleent instemming dan wel advies over tal van beleidszaken. De directeur woont de vergaderingen bij als overlegpartner. Naast onze eigen medezeggenschapsraad heeft Conexus ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). In de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad worden onderwerpen besproken die alle scholen binnen de stichting aangaan. Informatie over de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad kunt u vinden op www.conexus.nu.

Contactgegevens van de MR: mr.lindenhoeve@conexus.nu of persoonlijk aanspreken van MRleden.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 39,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Pasen, Carnaval, Koningsdag, Kinderboekenweek, afs

Er zijn geen overige schoolkosten.

De vrijwillige ouderbijdrage voor de kinderen in groep 8, die op schoolkamp gaan, is 25,00 (overige activiteiten) + 39,50 (schoolkamp) = 64,50 euro. Zij betalen meer, omdat ze op kamp gaan i.p.v. op schoolreisje.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer uw kind ziek is of om een andere reden niet naar school kan komen, verzoeken wij u dringend dit tussen 8.00 uur en 8.30 uur telefonisch te laten weten. (024-3734509).

U kunt het ook melden via Social Schools. Indien een kind niet op school verschenen is, zonder afmelding, belt de school zo snel mogelijk, uiterlijk 9.00 uur, naar de ouder(s) en/of verzorger(s).

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Wanneer u voor uw kind verlof aan wilt vragen, kunt u tijdig bij de administratief medewerker Jeanette van Kessel of directeur Sandy Kuhn een verlofformulier opvragen. Dit formulier kunt u ook op onze website terugvinden.

Luxe verzuim

Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. Leerplichtige kinderen mogen daarom buiten de schoolvakanties nooit zomaar wegblijven van school. Toch gebeurt het nog regelmatig dat ouder(s)/verzorger(s) kinderen van school houden om bijvoorbeeld eerder op vakantie te gaan. Dit noemen we luxe verzuim. Gaat u met uw kind zonder toestemming (deels) buiten de schoolvakanties op vakantie, dan kan de leerplichtambtenaar direct een proces-verbaal opmaken.

Zie voor meer informatie: www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/geoorloofd-schoolverzuim-en-spijbelen

Protocol schorsing en verwijdering.

Bij de directie van De Lindenhoeve ligt het protocol rondom schorsing en verwijdering ter inzage. Dit is een Conexusbreed protocol.

4.4 Toelatingsbeleid

Alle kinderen, die De Lindenhoeve als basisschool willen, moeten aangemeld worden via **Schoolwijzernijmegen.nl**.

Zij sturen de aanmeldingen door naar de basisscholen en daarna is er contact met de ouders.

Hoe en wanneer kunt u uw kind aanmelden op een school?

Oriëntatie schoolaanbod

In Nijmegen werken we met een centraal aanmeldsysteem voor het basisonderwijs. Dit betekent dat elk kind via Schoolwijzer Nijmegen voor een school wordt aangemeld, ongeacht de reden van aanmelding (bijvoorbeeld verhuizing) en ongeacht de groep die het betreft.

U kunt zich oriënteren op scholen via websites als:

<https://www.schoolwijzernijmegen.nl/scholen>

<https://scholenopdekaart.nl>

Aanmelden via Schoolwijzer

Als u zich heeft georiënteerd, kunt u uw kind vanaf dat het 2 jaar en 9 maanden oud is aanmelden bij Schoolwijzer. Op het aanmeldformulier kunt u maximaal 6 voorkeursscholen opgeven. Ook wanneer uw kind tijdens het lopende schooljaar start op of wisselt van school, meldt u uw kind aan bij Schoolwijzer. Schoolwijzer neemt uw aanvraag dan in behandeling tijdens de eerstvolgende plaatsingsronde. U ontvangt de plaatsingsbrief van Schoolwijzer als de school van uw keuze plaats heeft voor nieuwe kinderen. Met deze brief meldt u zich bij de school.

Hebt u uw kind vóór 1 februari voor het volgende schooljaar aangemeld? Dan ontvangt u vóór 1 maart de plaatsingsbrief van Schoolwijzer waarin u kunt lezen op welke school u uw kind mag inschrijven. Meldt u uw kind aan voor een volgende plaatsingsronde, dan krijgt u in de maand na de plaatsingsronde de uitslag. Denkt u dat de plaats die Schoolwijzer toekent, leidt tot een schrijnende situatie voor uw kind of dat de spelregels niet juist zijn toegepast? Overweeg dan de Commissie heroverweging te vragen dit advies nogmaals te bekijken. Meer informatie hierover vindt u op de website van Schoolwijzer, **www.schoolwijzernijmegen.nl**

Inschrijven op de basisschool

Na ontvangst van de plaatsingsbrief van Schoolwijzer kunt u uw kind gaan inschrijven op de basisschool. U dient zelf, binnen twee weken na ontvangst, contact op te nemen met de school om de toegekende plaats te bevestigen. De school zal vragen naar de plaatsingsbrief welke u moet kunnen overhandigen bij inschrijving. Met de school maakt u afspraken over de verder te volgen inschrijfprocedure.

Procedure op Brede school De Lindenhoeve:

Vijf keer per jaar kunt u, als nieuwe ouder, mee lopen met een rondleiding en uw vragen stellen over onze school (zie website voor data). Na deze rondleiding kunt u besluiten tot het doen van een aanmelding.

-U vult De Lindenhoeve in als eerste keuze bij Schoolwijzer.

-Zowel school als u krijgen hierover bericht (zie 'plaatsingsbrief')

-U meldt zich bij de school met de plaatsingsbrief zoals hierboven beschreven (dit mag telefonisch) om kenbaar te maken dat u gebruik wilt maken van de plaatsing. School nodigt u uit voor een kennismakingsgesprek. Bij dat kennismakingsgesprek zal ook het inschrijfformulier aan u meegegeven worden (mits er geen reden is tot zorg). Indien mogelijk krijgt u tijdens het aanmeldgesprek direct te horen of uw kind geplaatst kan worden op onze school. Bij twijfel of nader onderzoek volgen we onderstaande stappen:

-Indien er nog wat vragen zijn rondom extra ondersteuning van uw kind, vindt er een aanvullend gesprek met de lB'er plaats.

-Indien een kind afkomstig is van een andere basisschool vragen wij uw toestemming om informatie op te vragen bij deze school. Wij nemen pas een beslissing tot plaatsing nadat we deze informatie hebben ontvangen. De school dient uiterlijk binnen 6 weken na aanmelding een besluit te nemen over de toelating. Bij uitzondering kan deze periode verlengd worden tot 10 weken, bijvoorbeeld als de school nader onderzoek wil doen dat langer duurt.

-Wanneer na 10 weken nog geen beslissing is genomen over de juiste onderwijsplek en het kind de toelatingsleeftijd voor het onderwijs heeft bereikt, wordt het kind (tijdelijk) geplaatst en ingeschreven op de school waar het aangemeld is. Uw kind is pas leerplichtig op 5jarige leeftijd. Wij streven ernaar uw kind zo snel mogelijk op de voor hem/haar juiste plek te krijgen met evt benodigde ondersteuning.

4.5 AVG

Binnen De Lindenhoeve wordt het privacybeleid van stichting Conexus (te vinden op de website van Conexus) gehandhaafd. Dit betekent dat er bij de start van uw kind op De Lindenhoeve toestemming wordt gevraagd voor uitwisseling van bepaalde zaken, die noodzakelijk zijn om het onderwijs van uw kind vorm te geven.

Bij incidentele publicaties (denk bijvoorbeeld aan interviews/foto's met krant, lokale omroep) wordt apart toestemming gevraagd.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op Brede school De Lindenhoeve werken wij met het Cito Leerling-in-Beeld. Dat betekent dat vanaf groep 3 alle leerlingen 2 keer per jaar getoetst worden a.d.h.v. de landelijk genormeerde toetsen van het Cito. De resultaten van deze toetsen worden ingevoerd in het Cito Leerlingvolgsysteem en worden kritisch geanalyseerd. Deze analyse dient als uitgangspunt voor extra instructie en aandacht voor de individuele leerlingen of de groep als geheel. Deze resultaten worden met ouders besproken.

In de groepen 1-2 wordt 2x per jaar de registratie in Digikeuze ingevuld. Dit is een observatie-/planningsysteem waarbij kinderen nauwgezet gevolgd worden in hun ontwikkeling. Resultaten kunnen hier direct gekoppeld worden aan nieuwe plannings. Deze resultaten worden met ouders besproken en daarnaast gaat er een rapport mee.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

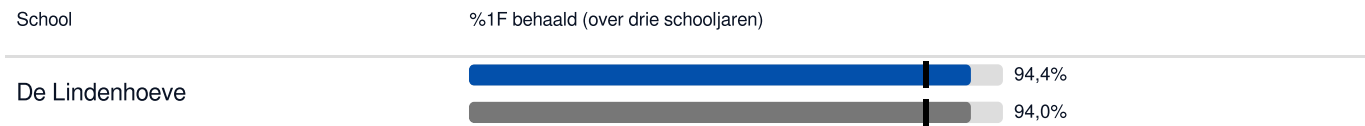
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

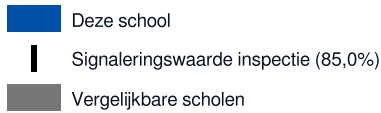
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

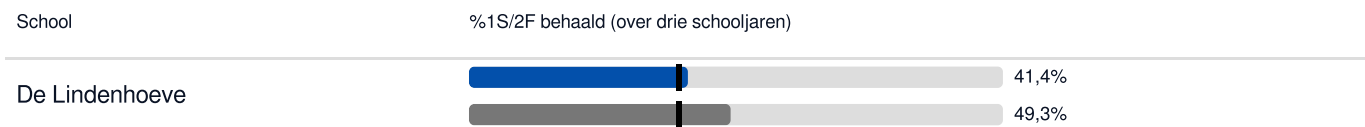
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



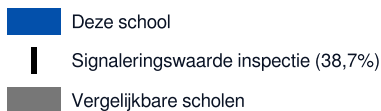
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

In groep 6 wordt bij alle kinderen de ADIT afgenomen. Dit geeft een eerste indicatie van het mogelijke uitstroomniveau van kinderen.

Eind groep 7 wordt het pre-advies voor het VO afgegeven, gebaseerd op werkhouding en inzet van het kind en toetsresultaten.

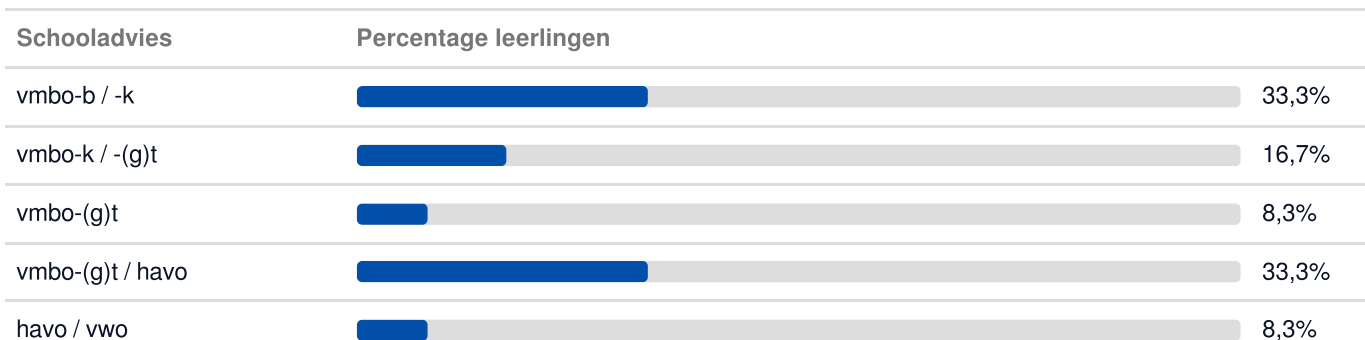
In november van groep 8 bespreken ouders-kind-leerkracht tijdens het IK-rapportgesprek hoe het kind zich ontwikkelt en hoe dit in verhouding is tot het pre-advies wat eind groep 7 gegeven is.

In januari groep 8 geeft de leerkracht een voorlopig advies voor het VO tijdens de rapportgesprekken. In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen en na de uitslag van de doorstroomtoets, eind maart, geeft de leerkracht het definitieve advies.

Alle adviezen worden besproken met leerkrachten groep 7 en 8, de kwaliteitscoördinator en directie.

Wij vinden het belangrijk dat een kind de mogelijkheid krijgt om nog door te groeien in de brugklas van het VO. Hierdoor geven wij soms zogenaamde dubbele adviezen, omdat wij zien dat een kind op een bepaald niveau functioneert, maar mogelijk nog kan doorgroeien naar een hoger niveau in het VO.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

positief en veilig

democratisch burger

ieder kind doet ertoe

Op Brede school De Lindenhoeve hechten wij aan een goed en sterk pedagogisch klimaat waarin kinderen en ouders zich veilig voelen en zich gezien en gehoord weten. Dit is schoolbreed zichtbaar dankzij de aanpak van Vreedzaam (door het hele jaar gecombineerd met Kriebels).

Om de opbrengsten van deze aanpak in beeld te brengen, nemen we 2x per jaar de SCOL-vragenlijst af en gebruiken we het kwaliteitssysteem WMK (Werken met Kwaliteit). Hieruit filteren we de onderwijsbehoeften van de groepen en de individuele leerlingen op dit gebied. We werken op dit moment aan het ontwikkelen van een werkbaar groepshandelsplan om deze onderwijsbehoeften en de invulling daarvan in kaart te brengen. Tijdens de lessen van Vreedzaam wordt ingegaan op deze gebieden. In sommige gevallen is een intensievere aanpak van belang. Daarbij kunnen we de hulp in roepen van de gezinswerker van het Buurtteam Jeugd & Gezin.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Een Vreedzame School

Brede school De Lindenhoeve is een Vreedzame School. Leerkrachten, leerlingen en ouders werken samen aan een positief, veilig en democratisch klimaat. Een Vreedzame School beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren wat het betekent om een democratisch burger te zijn. Ze leren; open te staan voor en om te gaan met verschillen tussen mensen, conflicten vreedzaam op te lossen, een bijdrage te leveren aan het algemeen belang en actief verantwoordelijk te zijn voor de gemeenschap (school). Kinderen ervaren dat het uitmaakt dat ze er zijn, dat ze 'er toe doen'.

De methode 'Vreedzaam' is geen methode met alleen lessen. Het vraagt meer dan dat. In het klimaat van de school voel en zie je dit terug. Dit bevordert niet alleen het plezier waarmee uw kinderen naar school gaan, maar zorgt ook voor een werkklimaat waarin goed geleerd en gewerkt kan worden.

Het programma is opgebouwd uit 6 blokken per jaar. Bij ieder blok ontvangt u een nieuwsbrief en een kletskaart, met daarin uitleg over de inhoud van het blok. De gehele school werkt op hetzelfde moment aan dit blok.

De Kinderraad

Door het oprichten van een Kinderraad kunnen kinderen op een democratische wijze actief participeren en meedenken over (na)schoolse zaken. Kinderen worden mede verantwoordelijk gemaakt door mee te denken hoe hun omgeving verbeterd kan worden.

6 Schooltijden en opvang

Per 1 juli 2021 worden er Buurtteams ingezet in de wijken van Nijmegen, waarin verschillende welzijnsorganisaties vertegenwoordigd zijn. Binnen Brede school De Lindenhoeve zijn Ruth Grootjen en Luc Stolwijk de gezinswerkers. Zij zijn de verbinding tussen school/gezinnen en het Buurtteam Jeugd & Gezin.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:45	08:45 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:45	08:45 -	- 12:30	12:30 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:45	08:45 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:45	08:45 -	- 14:30	14:30 - 18:00

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kion: BSO Twinkel**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kion (BSO Twinkel)**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Aan de opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties zijn kosten verbonden. Hierover kunt u contact opnemen met KION (BSO Twinkel).

Wij werken op Brede school De Lindenhoeve met een continurooster. De kinderen eten en drinken tussen de middag op school onder begeleiding van een leerkracht.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	11 oktober 2025	19 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Tweede Paasdag	06 april 2026	
Meivakantie	18 april 2026	03 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Hemelvaart + dag na Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	
Zomervakantie	11 juli 2026	23 augustus 2026

Op vrijdag voor de herfst-, kerst-, voorjaars-, mei- en zomervakantie zijn de kinderen om 12 uur uit.

Studiedagen zijn op:

-dinsdag 30 september 2025

-donderdag 11 december 2025

(-woensdag 25 februari 2026: **na** schooltijd)

-maandag 4 mei 2026

-vrijdag 26 juni 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Liesbeth van Loo-gezinswerker Buurtteam	Donderdag	Afspraak via kwaliteitscoördinator

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Luc Stolwijk-gezinswerker Buurtteam	Dinsdag	Afspraak via kwaliteitscoördinator

Leerkrachten zijn voor schooltijd beschikbaar voor een korte mededeling of vraag. Na schooltijd is er meer ruimte om met elkaar in gesprek te gaan. Dit kunt u bij de leerkracht 's ochtends of via Social Schools aangeven. De leerkracht neemt dan contact op voor een afspraak.

Liesbeth van Loo en Luc Stolwijk zijn de gezinswerkers voor onze school vanuit Buurtteam Jeugd & Gezin.

Overige teamleden zijn telefonisch (024-3734609) of via Social Schools bereikbaar.