

Schoolplan 2019-2023

Brede school De Aldenhove Nijmegen



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
1.3 Documenten en bronnen	4
2 Schoolbeschrijving	5
2.1 Schoolgegevens	5
2.2 Kenmerken van de populatie	5
2.3 Sterkte-zwakteanalyse	6
2.4 Landelijke ontwikkelingen	7
3 Grote ontwikkeldoelen	10
3.1 Grote ontwikkeldoelen	10
3.2 Extra paragraaf (1)	10
4 Organisatiebeleid	11
4.1 Organisatiestructuur Conexus	11
4.2 Groeperingsvormen	11
4.3 Het schoolklimaat	11
4.4 Schoolklimaat en Veiligheid	12
4.5 Arbobeleid	12
4.6 Privacybeleid	13
4.7 Brede school	13
5 Onderwijskundig beleid	15
5.1 De missie en visie van de school	15
5.2 Leerstofaanbod	16
5.3 Les- en leertijd	18
5.4 Pedagogisch handelen	19
5.5 Didactisch handelen	19
5.6 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	20
5.7 Klassenmanagement	21
5.8 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	21
5.9 Wereldoriëntatie	22
5.10 Kunstzinnige en creatieve vorming	22
5.11 Taalleesonderwijs	23
5.12 Rekenen en wiskunde	23
5.13 Wetenschap en Technologie	24
5.14 Subsidies	25
6 Kwaliteit van het onderwijs	27
6.1 Kwaliteit van het onderwijs	27
6.2 Het meten van de basiskwaliteit	28
6.3 Onze eigen kwaliteitsaspecten	28
6.4 Quick Scan - Zelfevaluatie	28
6.5 Vragenlijst Leraren	29
6.6 Vragenlijst Leerlingen - scol	30
6.7 Vragenlijst Ouders	30
7 Personeelsbeleid	32

7.1 Professionele Medewerkers	32
7.2 Personeelbestand	32
7.3 De schoolleiding	33
7.4 Beroepshouding	33
7.5 Professionele cultuur	34
7.6 Persoonlijke ontwikkelplannen	34
7.7 Het bekwaamheidsdossier	34
7.8 Functionerings- en beoordelingsgesprekken	35
7.9 Professionalisering	35
8 Financieel beleid	36
8.1 Financieel beleid Conexus	36
8.2 Subsidies	36
9 Strategisch beleid	37
9.1 Strategisch beleid	37
10 Aandachtspunten 2019-2023	39
11 Meerjarenplanning 2019-2020	40
12 Meerjarenplanning 2020-2021	41
13 Meerjarenplanning 2021-2022	42
14 Formulier "Instemming met schoolplan"	43
15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	44

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het Schoolplan van Brede school de Aldenhove. Hierin staan de ontwikkelingen voor de komende vier jaren beschreven, welke gericht zijn op het versterken van de brede ontwikkeling van elk kind binnen de school.

De school behoort tot Stichting Conexus. Stichting Conexus is bevoegd gezag over eenendertig scholen voor basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs in de gemeenten Heumen en Nijmegen.

Het Koersplan van Conexus is kaderstellend en richtinggevend voor het schoolplan 2019-2023. Conexus heeft vier hoofdthema's geformuleerd:

1. Onderwijsontwikkeling
2. Passend Onderwijs
3. Professionalisering
4. Personeelsontwikkeling

Alle directeuren hebben op basis van deze thema's gekozen voor een bovenschools ontwikkelteam. De ontwikkelteams vertalen hiermee het beleid van Conexus naar plannen op schoolniveau.

Dit schoolplan voldoet aan de eisen vanuit inspectie en het wettelijk kader. De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader. Tevens worden de competenties van medewerkers volgens de wet Beroepen in het Onderwijs (BIO) beschreven.

We hopen dat het Schoolplan u een duidelijk beeld geeft van de ontwikkelingen op onze school in de komende vier jaren. Wij staan we open voor feedback.

Met vriendelijke groet,

Team Brede school de Aldenhove

1.2 Doelen en functie

Het schoolplan beschrijft - binnen de kaders van het Koersplan van de Stichting Conexus - in de eerste plaats de kwaliteit: de missie, de visie en de daaraan gekoppelde doelen van Brede school de Aldenhove.

Op basis van de huidige situatie worden diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op de sterke en zwakke punten, en daarmee op actiepunten voor de komende vier jaar.

Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument voor de planperiode 2019-2023. Op basis van de lijst met actiepunten wordt jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opgesteld. In het jaarverslag wordt er steeds teruggekeken of de gestelde doelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze wordt vorm gegeven aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Documenten en bronnen

Voor het opstellen van het schoolplan is een aantal documenten en bronnen geraadpleegd, te weten:

- Koersplan van Conexus
- Schoolplan 2015-2019
- Schoolgids
- Ondersteuningsstructuur
- Schoolondersteuningsprofiel
- De meest recente jaarevaluaties
- Landelijk en gemeentelijk beleid
- Beleidsdocumenten en procedures van Conexus (IPB plan, Veiligheidsbeleid)
- Kwaliteitsrapportages vanuit Conexus
- Beleidsdocumenten vanuit Stroomland
- Resultaten uit het leerlingvolgsysteem en de eindresultaten
- Uitslagen van vragenlijsten ouders, leerlingen, ouders

<https://conexus.mijnschoolplan.nl/management/variants/3/sections/194>

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Conexus
Algemeen directeur:	Dhr. drs. J. van de Logt (voorzitter) Dhr. dr. T. Janssen (lid)
Adres + nummer:	Panovenlaan 1
Postcode + plaats:	6525 DZ Nijmegen
Telefoonnummer:	0243733960
E-mail adres:	bestuur@conexus.nu (mailto:bestuur@conexus.nu)
Website adres:	www.conexus.nu (http://www.conexus.nu)
Bestuursnummer	29810 - AH67

Gegevens van de school	
Naam school:	Brede School de Aldenhove
Directeur:	Mevr. Y. Hartkamp-Lax
Adres + nummer.:	Aldenhof 6001
Postcode + plaats:	6537DG Nijmegen
Telefoonnummer:	024-3442425
E-mail adres:	directie@de-aldenhove.nl
Website adres:	www.de-aldenhove.nl
Brinnummer:	15RK

2.2 Kenmerken van de populatie

2.2.1. Kenmerken van de wijk

De Aldenhof behoort tot een van de oudste wijken van Dukenburg (eind zestiger jaren). Gelegen tussen de van Boetbergweg, van Appelterenweg en park Staddijk kent Aldenhof een duidelijke ruimtelijke opzet: een 'vierkante' hoofdweg door de wijk, waaromheen en -tussen zich zijstraten met bouwblokken bevinden. In deze wijk zijn nauwelijks voorzieningen. Ook het aantal bedrijven en arbeidsplaatsen is beperkt. Naast de Brede school, is er een dependance gevestigd van het kunst- en educatiecentrum de Lindenberg .

De school staat in een wijk met veel sociale woningbouw. Aan de ene kant is de wijk aan het vergrijzen, maar er is ook instroom van jonge gezinnen.

Bron: Sociale monitor Gemeente Nijmegen.

2.2.2. Kenmerken van de ouders

Vanaf 2014 wordt de ouderpopulatie vanaf groep 1 goed in kaart gebracht door de onderbouwcoördinator. Zo krijgt de school een analyse van de ouderpopulatie en kunnen we daar rekening mee houden in ons onderwijs. Door deze analyse kunnen we ook rekening houden met de activiteiten m.b.t. ouderparticipatie en ouderbetrokkenheid.

In algemene zin zijn er op grond van de kenmerken van de ouders en de omgeving de volgende aandachtspunten:

- Behoefte aan Brede school activiteiten (zie werkplan met activiteiten);
- Betrokkenheid van ouders behouden en verder uitbreiden;
- Ouders informeren over de werkwijze op school.

Bijlage: analyse schoolpopulatie

2.2.3. Kenmerken van de leerlingen

Brede school de Aldenhove wordt bezocht door om en nabij 130 leerlingen.

De leerlingenpopulatie is zeer divers. Deze is samengesteld uit alle lagen van de bevolking, met onder andere een grote culturele diversiteit.

Er is een grote verscheidenheid tussen de sociaal economische status van de gezinnen in de wijk. Dat heeft tot gevolg, dat er veel leerlingen zijn die iets extra's nodig hebben. Dit extra's kan vele vormen van begeleiding inhouden bv. extra taalonderwijs, meer tijd voor bepaalde vakken, aandacht voor de executieve functies en de sociaal emotionele ontwikkeling. Ook kan het voorkomen dat er iets nodig is in de thuissituatie. In overleg met de ouders wordt dit besproken en kan bv. maatschappelijk werk of een andere vorm van ondersteuning aangeboden worden.

Tussen de 20 en de 30 kinderen van gezinnen die aan de rand van de wijk wonen gaan naar scholen in de omringende wijken.

Bijlagen

1. Analyse ouderpopulatie

2.3 Sterkte-zwakteanalyse

Voor de komende vier jaren worden een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) waargenomen voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Daarmee wordt nadrukkelijk rekening gehouden met het beleid en de beleidskeuzes.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
* Procesgerichte school, de school volgt de processen rondom de ondersteuning voor de kinderen nauwgezet. De school is de spin in het web als het gaat om ondersteuning van kinderen en ouders in relatie tot externe partners.	* Resultaten liggen boven en soms onder het landelijke gemiddelde
* Sterke ondersteuningsstructuur	* Zelfstandigheid, reflectievermogen en onderzoekende leerhouding bij de leerlingen zijn niet vanzelfsprekend
* Team dat zich optimaal inzet	
* Goed onderhouden (net) schoolgebouw	
* Omgaan met gedragsproblemen	
* Samenwerking met ouders	
* Pedagogisch klimaat en veiligheid	
* Doorontwikkeling Brede school	
* Stimuleren van taalontwikkeling: aanvraag subsidie 'Tel mee met Taal': De Taaltuin en de Schakelklas	
* Vakgebieden worden op dezelfde tijd aangeboden, zodat er groepsdoorbrekend gewerkt kan worden	
* Kleine niveaugroepen voor instructie bieden kansen op meer aandacht en werken op eigen niveau voor de leerlingen	

KANSEN	BEDREIGINGEN
* Doorontwikkeling organisatie 2.0, zie grote ontwikkeldoelen	* Relatief veel multiprobleem / anderstalige gezinnen
* Toenemende aandacht voor sociale ontwikkeling	* Effecten van Passend onderwijs: meer ondersteuning bieden met minder middelen
* Kleine groepen bieden kansen op meer aandacht voor de leerlingen	* Onzekerheid over leerlingenaantal komende jaren. Er zijn veel scholen in de omliggende wijken
* Goed in kaart brengen en uitdragen waar de school voor staat	* Kinderen krijgen weinig algemene kennis mee van de ouders
* Passend onderwijs Dukenburg	* Voortbestaan kleine school
* Subsidie Taaltuin	* Voortbestaan Brede school
* Multiculturele samenstelling ouderpopulatie	* Communicatie met ouders en ouderbetrokkenheid ivm. laaggeletterdheid en anderstaligheid
* Levensecht leren inbouwen in schoolprogramma	* Wegvallen subsidies onderwijskansen van Gemeente Nijmegen

2.4 Landelijke ontwikkelingen

Onze school staat niet op zichzelf. Trends en ontwikkelingen in onze “omgeving” (landelijk, regionaal en lokaal) zijn van invloed op ons beleid. We moeten en willen daar waar relevant inspelen op maatschappelijke ontwikkelingen, omdat we als Conexus en als school een organisatie willen zijn die midden in de samenleving staat.

Toekomstige arbeidsmarkt

Toepassingsgerichte kennis en vaardigheden verouderen sneller. De maatschappij verandert door technologie en digitalisering van een industriële naar een kennis- en netwerksamenleving. Gevolg is bijvoorbeeld dat meer mensenwerk wordt gedaan door machines. Ook internationalisering wordt in het onderwijs steeds belangrijker. Werk verandert, functies veranderen. Jongeren hebben vaardigheden nodig om hierop voorbereid te zijn. Het gaat bijvoorbeeld om vaardigheden als kritisch denken, creatief denken, probleem oplossen, ICT-vaardigheden, informatievaardigheden, computational thinking en mediawijsheid. Het aanleren van deze vaardigheden vergen een andere benadering van ons onderwijs in de komende jaren. De veranderde eisen die aan toekomstige burgers worden gesteld, maakt dat scholen steeds vaker op zoek zijn naar andere manieren van het inrichten van hun onderwijs om de leerlingen actief te laten leren. Hierbij worden o.a. ICT, eigen onderzoeksvragen, ontdekkend, onderzoekend en samenwerkend leren ingezet als innovatieve oplossingen. Het wordt steeds belangrijker om samen te werken met het voorafgaand en vervolgonderwijs, zodat voor leerlingen een soepele overgang ontstaat, maar ook speciale zorg wordt geborgd. Doorlopende leerlijnen spelen een belangrijke rol (o.a. hoogbegaafdheid, juniorcollege). De omgeving wordt steeds vaker in het leerproces op school betrokken. Actief leren van leerlingen centraal stellen en niet het systeem of de organisatie is het devies voor het onderwijs om werkelijk het onderwijs anders te organiseren.

Huidige arbeidsmarkt en lerarentekort

De internationale concurrentie neemt toe. De arbeidsmarkt vraagt om flexibele inzet: banen gaan minder lang mee en arbeidstijden worden flexibeler. De arbeidsparticipatie van vrouwen blijft stijgen. Het tekort aan leerkrachten in het basisonderwijs neemt de komende jaren verder toe. Naar verwachting zullen er in 2025 ruim 10.000 fte niet ingevuld kunnen worden. Ook bij Conexus verwachten wij de komende jaren steeds meer te maken te krijgen met het lerarentekort.

Technologie; Informatie en communicatie

ICT wordt binnen het onderwijs steeds intensiever ingezet. ICT is een belangrijk middel om processen te verbeteren en te veranderen. ICT wordt ingezet ten behoeve van het primaire proces: het lesgeven en leren. ICT wordt ingezet ten behoeve van de variatie in een les en kan inspelen in op de individuele leerbehoeften van de leerling. Op steeds meer scholen worden methodeboeken vervangen door een digitale variant. Als gevolg van alle technologie en social media lijkt de sociale context een andere dynamiek te krijgen. Hier ligt ook een taak van het onderwijs. De

ontwikkelingen op het gebied van robotisering en kunstmatige intelligentie in het onderwijs zullen de komende jaren een vlucht gaan nemen. Steeds meer worden toetsen en testen digitaal afgenomen en 'adaptief' gemaakt. Ook wordt ICT ingezet ten behoeve van ondersteunende processen (administratie en communicatie). Het is van belang om een visie te ontwikkelen en op bestuurlijk niveau keuzes te maken om een balans te vinden tussen aanbod en effectiviteit. Conexus heeft bovenbestuurlijke samenwerking geregeld met de HAN en andere schoolbesturen in de regio (CLC Arnhem-Nijmegen). Dit heeft geleid tot het inrichten van het iXperium.

Passend onderwijs

Er ligt, vanuit de landelijke overheid, meer nadruk op de ontwikkel- en ondersteuningsbehoefte van de individuele leerling. Alle lessen moeten handelingsgericht gegeven worden. Belangrijk is dat iedere leerling op zijn/haar niveau begeleiding krijgt en ook zijn/haar talenten kan ontwikkelen. Passend onderwijs is in 2014 bij wet geregeld en is daarom een wettelijke resultaatverplichting van schoolbesturen. De schoolbesturen binnen het samenwerkingsverband hebben de verplichting iedere aangemelde leerling een passende plaats te bieden binnen de regio. Passend onderwijs vraagt in de komende jaren met name iets van de onderwijskundige inrichting van een school.

Burgerschapsvorming

Goed onderwijs bereidt leerlingen voor op hun rol in en hun bijdrage aan de samenleving. Bij burgerschapsvorming gaat het om sociale vaardigheden aanleren, participeren in de democratische rechtstaat en bijdragen aan de samenleving. De multiculturele samenleving blijft groeien. De samenleving krijgt steeds meer etnische groepen. Populisme, de armoedekloof en polarisatie en de scheidslijn naar opleidingsniveau zijn verschijnselen die in onze samenleving spelen. Tegelijkertijd gaan steeds minder mensen naar de kerk. Een kleiner wordend deel van de ouders kiest op basis van principiële gronden voor een bijzondere katholieke of christelijke school. Toenemende aandacht voor veiligheid Overal in onze maatschappij is er de laatste jaren meer aandacht voor veiligheid. Fysieke veiligheid; voldoen gebouwen en materialen wel aan alle veiligheidseisen, maar vooral sociale veiligheid staat hoog op de agenda. De sociaal-emotionele veiligheid is een aandachtspunt in het onderwijs en zal dat naar verwachting nog wel even blijven. Daar komt bij dat met de invoering van de nieuwe AVG ook de digitale veiligheid in relatie tot de sociale veiligheid een hot item is.

Ouders

Er is meer verscheidenheid in de relatie ouders en kinderen. Het aantal traditionele huishoudens neemt af. Het verschil in betrokkenheid van ouders bij hun kinderen neemt toe. Soms is het moeilijk om ouders te betrekken bij de school en de ontwikkeling van hun kind. Vanuit taalbarrières of culturele achtergrond is voor sommige ouders de drempel naar school hoog. Ouders zijn vaak ook beter geïnformeerd en stellen hogere kwaliteitseisen aan de school. Zij verwachten niet alleen dat de scholen hun kinderen opleiden, maar ook dat de school er is voor gedrags- en opvoedingsproblemen. Een school moet het vertrouwen van ouders verdienen. Het is niet meer voldoende om je als school alleen te richten op de vakken taal, lezen, rekenen en de zaakvakken. Het is een pré om ook de leerlingen actief te laten ontwikkelen op het sociaal emotionele vlak. Er is een opwaartse druk merkbaar; ouders willen dat hun zoon/dochter steeds hoger uitstromen. De relatie tussen burger en overheid (ook school) lijkt meer op die tussen klant en dienstverlener. Burgers (ook ouders) vragen steeds meer om maatwerk en zorg en een geïntegreerde aanpak. Ouders willen meer inzicht in de voortgang van hun kind. Ouders verwachten meer flexibiliteit van school en opvang, bijvoorbeeld inzake van tijden en vakanties.

Politiek

Het onderwijs is sterk afhankelijk van de landelijke en plaatselijke overheden. Regelgeving, aansturing, controle en financiering komt daar vandaan. Er komen diverse maatregelen op het onderwijs af die soms instrumenteel zijn, naast elkaar staan en de werkelijke vraagstukken niet duurzaam oplossen. Hierbij gaat het om regelgeving rond de samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs, wet en regelgeving rond de samenwerking kinderopvang en onderwijs, de CAO, toelatingseisen voor de lerarenopleiding, de nieuwe gewichtenregeling die van invloed is op het onderwijskansenbeleid. Stichtingen zijn zelf financieel verantwoordelijk en moeten hierbij voortdurend anticiperen op veranderingen in wet- en regelgeving. Vanaf 2015 zijn besturen zelf verantwoordelijk voor het onderhoud van de gebouwen. De landelijke overheid zet de komende jaren wel weer in op het bestrijden van het lerarentekort. Vanuit het onderwijs wordt niet verwacht dat dit op korte termijn oplossingen biedt. De gemeente Nijmegen, legt op dit moment samen met de jeugd- en onderwijsinstellingen veel nadruk op 'ledereen gelijke kansen' en preventie. Er is een convenant Jeugdzorg gemeente Nijmegen 'Samen voor het kind' waar preventie en vroeginterventie centraal staan om zo problemen in het opgroeien en ontwikkelen te voorkomen en de kwaliteit van hulp en ondersteuning te verbeteren. Doel is intensiever samenwerken tussen opvang, onderwijs, jeugdhulpverlening en zorg op de werkvloer.

Daarnaast vervult de gemeente een belangrijke rol als het gaat om het onderwijskansenbeleid. De komende periode zal de gemeente Nijmegen bezuinigen op onderwijsachterstandsmiddelen en is ook nog niet helder welke consequenties de nieuwe gewichtenregeling heeft.

Toezicht Inspectie van het onderwijs

Het toezichtskader van de Inspectie van het Onderwijs is veranderd. Daar waar voorheen de scholen bevestigd werden, is de focus verschoven naar de besturen. Er zal naast de basiskwaliteit ook gevraagd worden naar de extra kwaliteit van de scholen. Het bestuur moet zicht hebben op deze (extra) kwaliteit van de scholen en hen daarop aansturen. De school formuleert de eigen kwaliteit en ambities.

Groei en krimp

Nijmegen heeft de laatste jaren te maken met een krimp in het totale aantal leerlingen. Met name aan de randen van het voedingsgebied zoals Malden, Dukenburg en Lindenholt. De kernen aan 'de overkant' van de Waal vormen hierop een uitzondering. Naar verwachting zal 20% van de Nijmeegse bevolking in 2029 in de Waalsprong wonen. Daar wordt nog volop gebouwd en stijgt het aantal leerlingen. De prognoses voor de toekomst geven aan dat er stabiliteit komt in het totaal van Nijmegen en verder vooruit wat lichte groei.

Aandacht voor duurzaamheid

Hierbij gaat het om milieubewustzijn, de duurzaamheid van gebouwen en een veilige en passende speelleeromgeving, gezonde voeding en beweging. Vanuit de samenleving krijgt het onderwijs ook steeds meer te maken met deze thema's.

Al deze trends en ontwikkelingen stellen het onderwijs voor de opgave om aan de kernopdracht te voldoen. Het gaat erom dat het onderwijs jonge mensen toerust voor de veranderende wereld, een leven lang leren, inzetten op kennis, leervermogen en weerbaarheid, omgaan met verschillen, het bevorderen van sociale cohesie. Als bestuur moeten wij samen met de scholen zoeken naar innovatie en mogelijkheden binnen het huidige stelsel.

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

Streefbeelden	
1.	In 2023 werkt de school volgens de visie 2.0.
2.	In 2023 is er beleid over het begeleiden van leerlingen naar actief burgerschap en wordt dit beleid uitgedragen door alle medewerkers van de Brede school de Aldenhove.
3.	In 2023 beschikt de school over een aanbod voor voortgezet en aanvankelijk technisch lezen, waarbij de koppeling is gemaakt met begrijpend lezen en leerlijnen worden gevolgd.
4.	In 2023 beschikt de school over een eigentijdse rekenmethode passend bij de onderwijsbehoefte van de leerlingenpopulatie.
5.	De school beschikt in 2023 over beleid en een aanbod voor wetenschap en techniek.
6.	In 2023 is de Brede school Aldenhove doorontwikkeld tot een IKC.

3.2 Extra paragraaf (1)

4 Organisatiebeleid

4.1 Organisatiestructuur Conexus

De Aldenhove is een van de eenendertig scholen van Stichting Conexus. De directie geeft –onder eindverantwoordelijkheid van het College van bestuur van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitvoeren van het beleid. De directie wordt bijgestaan door een schoolmanagementteam (SMT) bestaande uit de intern begeleider en de onderbouwcoördinator. De school heeft de beschikking over een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

4.2 Groepeeringsvormen

De school gaat uit van basisgroepen en niveaugroepen. Er zijn 3 bouwen op school: onderbouw - middenbouw - bovenbouw. De onderbouw bestaat uit de groepen 1-2, de middenbouw uit de groepen 3-4-5 en de bovenbouw uit de groepen 6-7-8. Afhankelijk van het leerlingenaantal zijn er 1 of meerdere groepen per bouw.

Tijdens de didactische vakken als rekenen, taal, spelling en lezen worden de leerlingen onderverdeeld in niveaugroepen. Daar krijgen zij instructie op hun eigen niveau. In de basisgroepen worden de activiteiten gedaan die aan de ene kant meer een beroep doen op ontwikkelen van onder andere samenwerken, flexibel zijn en zelfstandigheid. Maar ook sociale activiteiten vinden plaats in de basisgroep. Hierbij kan gedacht worden aan het vieren van verjaardagen of feesten.

4.3 Het schoolklimaat

De school streeft ernaar een veilige en verzorgde omgeving te zijn voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. De school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: Ouders worden geïnformeerd en betrokken bij de dagelijkse gang van zaken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De ouders/verzorgers tonen zich betrokken bij de school door activiteiten die de school daartoe onderneemt
2.	De leerlingen en het personeel voelen zich aantoonbaar veilig op school
3.	De leerlingen tonen zich betrokken bij de school
★	Het personeel voelt zich betrokken bij de school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
5.	De leerlingen en het personeel tonen in gedrag en taal ook buiten de lessen respect voor elkaar
★	De leerlingen, het personeel en de ouders/verzorgers ervaren dat de schoolleiding positief bijdraagt aan het schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op school voordoen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
8.	De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen van incidenten in en om de school
9.	De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op de afhandeling van incidenten in en om de school
10.	De Brede school zoekt naar verbindingen met de samenwerkingspartners

Beoordeling

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen. De resultaten hiervan zijn te vinden in paragraaf 6.4 t/m 6.7.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,75

4.4 Schoolklimaat en Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevalregistratie. De IB'ers analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met de directie, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel wordt er aan een groep een kanjertraining (of een andere sociale training) gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen (de school beschikt over een protocol: ouders ontvangen een brief). Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: Scol. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt niet over een specifieke veiligheidscoördinator (aanspreekpunt). In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 5 BHV'ers.

Beoordeling

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen. De resultaten hiervan zijn te vinden in paragraaf 6.4 t/m 6.7.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,82

4.5 Arbobeleid

Conexus heeft een Arbo-contract afgesloten met de Arbo-Unie. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. De Aldenhove hecht veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

Er is een registratieformulier beschikbaar voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart gebracht worden en acties worden gepland.

Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school

brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig. Er wordt minstens een keer per schooljaar een ontruimingsoefening gehouden.

4.6 Privacybeleid

Op De Aldenhove wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen, de medewerkers en de ouders. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van de school. De gegevens die over leerlingen gaan, worden persoonsgegevens genoemd. De school maakt alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van de leerlingen en voor de organisatie. In het privacyreglement kan precies gelezen worden wat voor De Aldenhove de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangt de school van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van de school gegevens over de leerlingen, bijvoorbeeld beoordelingen en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). In verband met de identiteit van de school, wordt de geloofsovertuiging geregistreerd zodat de school daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kan houden, maar het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht.

De leerling gegevens worden opgeslagen in het (digitale) administratiesysteem Esis. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem Esis. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de school. Omdat De Aldenhove onderdeel uitmaakt van de Stichting Conexus, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Er zijn met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van de school krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leraar/lerares van uw kind, of met de schooldirecteur.

Het privacyreglement staat op de website van de school van de Stichting Conexus. Dit reglement is met instemming van de (G)MR vastgesteld.

4.7 Brede school

Brede School de Aldenhove is een netwerk van voorzieningen met de school als middelpunt voor alle kinderen van 0-13 jaar en hun ouders uit de wijk Aldenhof. In de Brede School werken verschillende organisaties samen aan een breed, passend en gevarieerd programma. Dit gebeurt in een veilige, zorgzame en inspirerende opgroeiomgeving met als doel het vergroten van de ontwikkelingskansen van kinderen en hun ouders. Hierdoor krijgen kinderen alle kans krijgen om hun talenten te ontplooiën en voelen ouders en de buurt zich meer verbonden.

Brede School De Aldenhove biedt goed en passend onderwijs aan en het heeft daarnaast ook een ruim sportief en cultureel aanbod tijdens schooltijd en de tijd daarna. Het netwerk van deelnemende partners, instanties, ondernemers en (vak)mensen uit de wijk is groot en breidt zich nog steeds uit.

Het Activiteitenplein probeert zoveel mogelijk om samenhang in de aangeboden activiteiten aan te brengen: bij thema's die in de klas centraal staan wordt tijdens naschoolse activiteiten naar een verdieping, verbreding of aanvulling gezocht. Er is aandacht voor recreatie, ontspanning, educatie en gezonde leefstijl. Tevens vindt er kruisbestuiving en samenwerking plaats tussen collega's en kinderen op Het Activiteitenplein en bij de BSO.

De Brede school betreft ouders bij de verschillende activiteiten, dit gebeurt op diverse manieren. Door het organiseren van bijvoorbeeld educatieve- en creatieve activiteiten voor ouders en les-activiteiten voor ouder en kind. Daarnaast kunnen ouders terecht voor vragen op het gebied van opvoeding, organiseren van activiteiten, versterken van de eigen kracht en contact & ontmoeting.

Ambities:

- Het streven is om in de komende jaren meer specifieke maatwerkarrangementen te leveren om het ideaal van de

rijke

opgroei-omgeving door te ontwikkelen.

- Het belang van verbindingen tussen partners is gebleken. Streven is om hier naar te blijven zoeken.
- De samenwerking en betrokkenheid van collega's van verschillende organisaties binnen de Brede school mag geïntensiveerd worden.
- Het streven is op Het Activiteitenplein (steeds meer) te werken volgens het principe van levensecht leren.

5 Onderwijskundig beleid

5.1 De missie en visie van de school

Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: Leren doen we samen!

De maatschappij is steeds aan verandering onderhevig. Dat betekent dat het onderwijs ook veranderd. Naast de basisvaardigheden die een basisschool aan de kinderen leert, is een school ook bij uitstek een plaats om basisvaardigheden te leren, die nodig zijn om later in de maatschappij goed te functioneren.

Kinderen verschillen van elkaar in ontwikkeling, aanleg en tempo. Het is voor de ontwikkeling van kinderen goed als zij van jongs af aan leren omgaan met de samenleving. De samenleving van later zou door het kind in allerlei situaties geoefend moeten worden door anderen te helpen en zelf geholpen te worden. De school biedt ruimte voor individuele ontplooiing naast het optimaal functioneren in een heterogene basisgroep. Kinderen ontwikkelen eigenaarschap voor hun eigen leerproces.

Er wordt gewerkt met instructies in de niveaugroepen en de leerlingen werken zelfstandig met weekplanningen. In de afgelopen jaren werd al op deze manier in de kleutergroepen gewerkt. Deze vorm van onderwijs wordt in de middenbouw (3-4-5) en de bovenbouw (6-7-8) doorgetrokken.





Behalve een goed ontwikkeld kennisniveau worden kwaliteiten verlangd als kunnen samenwerken, communiceren, flexibel zijn, persoonlijk sterk in je schoenen staan en creatieve oplossingen bedenken voor steeds andere problemen.

Dit betekent voor ons, dat er een schoolklimaat ontstaat:

- waarin aandacht is voor de basisbehoeften van kinderen, zoals:
- zorg voor structuur en duidelijkheid, gezondheid en beweging
- veiligheid, geaccepteerd zijn, de behoefte aan uitdaging en creativiteit;
- waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen

De basis hiervoor is, dat er sprake is van welbevinden en betrokkenheid;

- waarin bij het leren wordt uitgegaan van verschillen tussen kinderen:
- verschillen in inzicht, interesse en tempo, enz.;
- waar kinderen worden gestimuleerd naar hun beste kunnen te presteren en dan niet alleen bij lezen, rekenen en schrijven, maar ook op andere gebieden: samenwerken, elkaar helpen, iets moois maken, iets organiseren, goed naar anderen kunnen luisteren en zelf je gedachten kunnen verwoorden;
- waarin kinderen zelfstandigheid en weerbaarheid ontwikkelen;
- waar iedereen leert zorg te hebben voor de ander en de omgeving;
- waar kinderen leren omgaan met hun eigen mogelijkheden en onmogelijkheden;
- waar kinderen leren op een rechtvaardige en respectvolle manier met verschillen en tegenstellingen om te gaan.

	Parel	Standaard
	Taalstimulering	OP4 - (Extra) ondersteuning
	Brede School	OP6 - Samenwerking
	Kindgesprekken	OP2 - Zicht op ontwikkeling
	Executieve functies	OP2 - Zicht op ontwikkeling

Onze kernwaarden zijn:



Verbinden



Structuur



Veiligheid



Gezonde school



Zicht op
ontwikkeling

5.2 Leerstofaanbod

De school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe wordt een passend aanbod aangeboden, dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Het aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van de leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. De school biedt een onderwijsaanbod aan, dat past bij de wettelijke voorschriften.

Voor de toetsing van de leerstof wordt gebruik gemaakt van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Kleuterplein		
	Veilig Leren Lezen Kim versie	Methodegebonden toetsen	2025
	Staal Taal	Groep 4 t/m 8 methode gebonden toetsen	2026
Aanvankelijk Technisch lezen	Veilig leren lezen Kim versie	Cito-DMT en AVI	2025
Voortgezet technisch lezen	Estafette	Cito-DMT en AVI	2020
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip Nieuwsbegrip XL	Cito-toetsen Begrijpend lezen 3.0 Methode gebonden toetsen	
Spelling	Staal Spelling	Cito-toetsen Spelling 3.0 Methode gebonden toetsen	2026
Schrijven	Pennenstreken		2025
Engels	Groove me	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Wereld in getallen 4	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde 3.0 Methode gebonden toetsen	2021
Geschiedenis	Eigentijds	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Grenzeloos	Methodegebonden toetsen	
Natuuronderwijs	Binnenste Buiten	Methodegebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek	Binnenste Buiten Techniek Torens	Methodegebonden toetsen	
Wereld Oriëntatie	Veilig de wereld in Huisje Boompje, Beestje Integratielessen Blink		
Verkeer	ANWB Streetwise		
Tekenen	Moet je doen!		
Handvaardigheid	Moet je doen!		
Muziek	Moet je doen!		
Bewegingsonderwijs	Planmatig bewegingsonderwijs Bewegen in het basisonderwijs Bewegen in het speellokaal		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Leefstijl Relaties en seksualiteit	Scol	
Levensbeschouwing	Leefstijl		

Kwaliteitsindicatoren	
★	De methodes voldoen aan de kerndoelen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Voor Taal, Spelling en Rekenen worden methodegebonden toetsen gebruikt. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
4.	Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
5.	Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
6.	De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap
7.	Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
8.	Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs
9.	Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen. De resultaten hiervan zijn te vinden in paragraaf 6.4 t/m 6.7.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,5

5.3 Les- en leertijd

Op de Aldenhove wordt de onderwijstijd effectief besteed. Onderwijstijd is een belangrijke factor is voor het leren. De leerlingen krijgen voldoende onderwijstijd om zich het leerstofaanbod eigen te maken.

Hie

Er wordt gewerkt vanuit een activiteitenrooster, een groepsplan/groepsoverzicht, themaplanning en een weekplanning.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De klas ziet er opgeruimd uit. Er liggen geen overbodige zaken.
2.	Materialen liggen op bereikbare plaatsen.
3.	Leraren werken met vaste procedures.
4.	Leerlingen hoeven nooit lang te wachten.
5.	Leraren werken doelgericht - ze weten wat ze willen bereiken.
6.	Leerlingen weten wat ze moeten doen als ze klaar zijn.
7.	Leraren werken planmatig.
★	Leraren roosteren voldoende tijd in voor reken- en wiskunde activiteiten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Leraren roosteren voldoende tijd in voor taal- , spelling- en leesactiviteiten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
10.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd.
11.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.

Beoordeling

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen. De resultaten hiervan zijn te vinden in paragraaf 6.4 t/m 6.7.

5.4 Pedagogisch handelen

De leerkrachten zijn van cruciaal belang. Zij hebben een vormende taak: de leerlingen voor te bereiden op verantwoord burgerschap. Het is belangrijk, dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Er wordt veel waarde gehecht aan een positieve en motiverende leerkracht, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig en/of samen met anderen kunnen doen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een ordelijk verloop van de les
2.	De leraren zorgen voor een doelmatig klassenmanagement
3.	De leraren maken duidelijk welk gedrag hij/zij van leerlingen verwacht tijdens zelfstandig (ver)werken
4.	De leraren voeren een inzichtelijke en overdraagbare groepsadministratie
5.	De leraar zorgt voor een ontspannen sfeer
6.	De leraar zorgt voor veiligheid
7.	De leraar toont en bevordert het respect voor leerlingen
8.	De leraar ondersteunt het zelfvertrouwen van de leerlingen
9.	De leraar geeft expliciet blijk van hoge verwachtingen
10.	De leraar richt een leeromgeving in die uitdagend en rijk is
11.	De leraar beschikt over een pedagogisch repertoire voor passende interventies
12.	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar omgaan
★	De leraren geven de leerlingen positieve persoonlijke aandacht <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De leraren tonen in gedrag en taalgebruik voor alle leerlingen respect <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
15.	De leraren bevorderen het zelfvertrouwen van de leerlingen
★	De leraren maken weloverwogen gebruik van complimenten en correcties <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>

Beoordeling

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen. De resultaten hiervan zijn te vinden in paragraaf 6.4 t/m 6.7.

5.5 Didactisch handelen

Op de Aldenhove geven de leerkrachten op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs (werken met groepsplannen). Er wordt gedifferentieerd bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Ook wordt er veel waarde gehecht aan de zelfstandigheid van de leerlingen en werken leerlingen waar mogelijk samenwerken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren hebben hoge verwachtingen van de leerlingen
★	De leraren besteden veel aandacht aan de basisvaardigheden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren geven expliciet les in strategieën voor leren en denken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
4.	De leraren besteden de lestijd effectief en interactief
5.	De leraren volgen het directe instructiemodel
6.	De leraren leggen duidelijk uit en geven korte instructies
★	De leraren passen verschillende werkvormen toe (coöperatief, actief en bewegend leren) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
8.	De leerkrachten zorgen voor een goede voorbereiding
9.	De leraren zorgen voor een veel structuur in de onderwijsactiviteiten
10.	De leraren geven de leerlingen feedback op hun leer- en ontwikkelingsproces
11.	De leraren zijn begeleider van leerprocessen

Beoordeling

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen. De resultaten hiervan zijn te vinden in paragraaf 6.4 t/m 6.7.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,38
Quickscan TEAM 2016-2017 - Didactisch handelen september 2017 - TEAM	3,36

5.6 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Het is opgevallen, dat de leerlingen van de school baat hebben bij een consequente aanpak en begeleiding. Dat geldt voor de pedagogische aanpak en ook voor de didactische. Vanuit de structuur van de pedagogische aanpak, die voor rust zorgt, kunnen de kinderen zich optimaal ontwikkelen.

Daarnaast wordt veel waarde gehecht aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid is het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van de leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leerkrachten de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leerkrachten begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen zijn actief betrokken bij de onderwijsactiviteiten
2.	De leerlingen hebben verantwoordelijkheid voor de organisatie van hun eigen leerproces die past bij hun ontwikkelingsniveau
3.	De leerlingen passen hun opgedane kennis actief toe in andere situaties
4.	De leerlingen leren op doelmatige wijze samen te werken
★	De leerlingen werken met themataken in groep 1-2 en weekplanningen in de groepen 3-8. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
6.	De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen.
7.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen.

Beoordeling

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen. De resultaten hiervan zijn te vinden in paragraaf 6.4 t/m 6.7.

5.7 Klassenmanagement

Met klassenmanagement wordt bedoeld: sturen, plannen, regelen en organiseren. De leerkrachten streven naar een goede organisatie van de instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren zorgen voor een ordelijk verloop van de les <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
2.	De leraren zorgen voor een doelmatig klassenmanagement
3.	De leraren maken duidelijk welk gedrag hij/zij van leerlingen verwacht tijdens zelfstandig (ver)werken
4.	De leraren voeren een inzichtelijke en overdraagbare groepsadministratie
5.	De leraren zorgen voor een doorgaande lijn van de afspraken binnen de school van groep 1 t/m 8;
★	De leraren bieden emotionele veiligheid, betrokkenheid en warmte. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>

Beoordeling

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen. De resultaten hiervan zijn te vinden in paragraaf 6.4 t/m 6.7.

5.8 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Brede school de Aldenhove besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Zo worden de leerlingen voorbereid op verantwoord burgerschap. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps-(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB-er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Brede school de Aldenhove besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (zie lessentabel);

De school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling (Leefstijl);

De sociaal emotionele ontwikkeling van de kleuters wordt gevolgd d.m.v. KIJK;

De school beschikt over een pestprotocol.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school heeft een aanbod gericht op de bevordering van burgerschap en integratie
★	De school besteedt aandacht aan de bevordering van sociale competenties <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
3.	De school bevordert deelname aan en betrokkenheid op de samenleving
4.	De school bevordert basiswaarden die nodig zijn voor participatie in de democratische rechtsstaat
5.	De school bevordert kennis, houdingen en vaardigheden die nodig zijn voor participatie in de democratische rechtsstaat
6.	De school brengt burgerschap en integratie zelf in de praktijk
7.	De school besteedt structureel aandacht aan de aan burgerschap en integratie gerelateerde kerndoelen

Beoordeling

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen. De resultaten hiervan zijn te vinden in paragraaf 6.4 t/m 6.7.

5.9 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie is een vast onderdeel van het aanbod, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Het is belangrijk, dat de leerlingen zich breed kunnen ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt op Brede school de Aldenhove aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek, biologie, verkeer en Nieuwsbegrip.

Leerlingen oriënteren zich op hun natuurlijke (leef)omgeving en de wereld waarin zij leven. Leerlingen worden uitgedaagd tot actief nadenken over hun rol in de wereld. Ook worden leerlingen voorbereid op hun participatie in de maatschappij.

Binnen deze vakken zijn er raakvlakken met levensbeschouwing, burgerschap en gezond gedrag.

Onze ambities zijn:

1. Bij wereldoriëntatie zoeken naar de transfer met de andere vakken;
2. Er wordt gedifferentieerde lesstof aangeboden;
3. Bij wereldoriëntatie zoeken we naar de verbinding met het Activiteitenplein. Daar kan een uitbreiding of verdieping plaats vinden middels levensecht leren en andere activiteiten;
4. Bij wereldoriëntatie gaan ICT vaardigheden en middelen expliciet ingezet worden;
5. De 21ste eeuw vaardigheden: samenwerken, probleemoplossend vermogen, ICT geletterheid, creativiteit, kritisch denken, communiceren en sociale en culturele vaardigheden komen binnen de wereld oriënterende vakken expliciet aan de orde.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Bij wereldoriëntatie wordt gezocht naar de transfer met de andere vakken.
2.	Er wordt gedifferentieerde lesstof aangeboden;
★	Bij wereldoriëntatie wordt verbinding gezocht met het Activiteitenplein. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
4.	Bij wereldoriëntatie worden ICT vaardigheden en middelen expliciet ingezet.
5.	De 21ste eeuw vaardigheden: samenwerken, probleemoplossend vermogen, ICT geletterheid, creativiteit, kritisch denken, communiceren en sociale en culturele vaardigheden komen binnen de wereld oriënterende vakken expliciet aan de orde.

5.10 Kunstzinnige en creatieve vorming

Het is belangrijk, dat de leerlingen zich breed ontwikkelen en oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Leerlingen krijgen de mogelijkheid om zich open te stellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte wordt kunstzinnige vorming aangeboden, zodat de leerlingen zich op deze manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). Activiteiten rondom kunstzinnige en creatieve vorming worden zoveel mogelijk gekoppeld aan de thema's binnen de groep of bouw.

Er worden muzieklessen gegeven door een muziekdocent van De Lindenberg, inclusief het leren gebruiken van instrumenten. De school beschikt over een methode voor het vak muziek, handvaardigheid en tekenen. Er wordt aandacht besteed aandacht aan dramatische expressie. Bij de activiteiten rondom kunstzinnige vorming op de Brede school wordt samengewerkt met verschillende partners (Lindenberg, CESN, NME). De totstandkoming van het programma is vraag- en aanbod gestuurd.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Er worden teken- en handvaardigheidslessen gegeven (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie).
★	De muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten) worden gegeven door een muziekdocent van De Lindenberg. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
3.	De school beschikt over een methode voor het vak muziek, handvaardigheid en tekenen.
4.	De school besteedt aandacht aan dramatische expressie.
★	Bij de activiteiten rondom kunstzinnige vorming op de Brede school wordt samengewerkt met verschillende partners (Lindenberg, CESN, NME). De totstandkoming van het programma is vraag- en aanbod gestuurd. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>

5.11 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, op basis van de leerlingenpopulatie, veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Het vergroten van de woordkennis van de leerlingen op Brede school de Aldenhove is een essentieel onderdeel van het dagelijkse onderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	De lokalen zijn taalrijk ingericht.
★	Leraren werken doelgericht aan woordenschat. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
4.	De woorden uit de woordenlijst van de methode Staal /VLL/Kleuterplein zijn uitgangspunt voor de lessen woordenschat
5.	Bij het selecteren van woorden wordt gekeken naar de functionaliteit van de woorden voor de leerlingen in de groep
★	De woordclusters hangen zichtbaar in het lokaal. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
7.	Nieuwe woorden worden aangeboden aan de leerlingen door de leerkracht - Voorbewerken
8.	De leerkracht vertelt de betekenis van de woorden - Semantiseren
9.	Het aangeboden woord wordt in verschillende vormen, activiteiten ingeoeffend - Consolideren
10.	Er wordt nagegaan of de kinderen de woorden kennen - Controleren
11.	Bij het aanbieden van Nieuwsbegrip wordt gebruik gemaakt van 'Weerwoord' - een programma van Kentalis

Beoordeling

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen. De resultaten hiervan zijn te vinden in paragraaf 6.4 t/m 6.7.

Omschrijving	Resultaat
woordenschat - Woordenschat	3,61

5.12 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde is een essentieel vak. Het rooster borgt dat er expliciet aandacht besteed wordt aan rekenen

en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. Rekenen is in toenemende mate taliger geworden, dit leidt bij steeds meer leerlingen tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen).

In de komende jaren wordt toewerkt naar de aanschaf van een nieuwe rekenmethode. Er wordt gekeken naar wat past bij de populatie van de school en wat er nodig is om de leerlingen goed rekenonderwijs te kunnen bieden.

Aandachtspunten zijn:

- De verschillende leerlijnen in de methode bekijken en de cruciale leermomenten vaststellen;
- Werken met de vertaalcirkel en het drieslagmodel;
- Werkwijzen vastleggen in een handboek;
- Extra tijd en aandacht inplannen voor automatiseren;
- Aandacht voor de overgang van groep 2 naar groep 3 naar groep 4.


Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het leerstofaanbod Rekenen en wiskunde is dekkend voor de kerndoelen.
★	De school heeft voldoende tijd geroosterd voor Rekenen en wiskunde. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Het didactisch handelen m.b.t. Rekenen en wiskunde is van goede kwaliteit. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
4.	De leraren zorgen voor een efficiënt klassenmanagement.
5.	De leraren zorgen voor een veilig en stimulerend leerklimaat.
6.	De leraren geven een duidelijke uitleg.
7.	De leraren stemmen af op verschillen.
★	De leraren leren de leerlingen strategieën aan. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
9.	De leraren zorgen voor betrokkenheid van de leerlingen.
★	De school zet genormeerde toetsen in om de vorderingen te bepalen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
11.	De school waarborgt een goede zorg en begeleiding met betrekking tot Rekenen en wiskunde.
12.	De school behaalt goede resultaten ten aanzien van Rekenen en wiskunde.

Beoordeling

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen. De resultaten hiervan zijn te vinden in paragraaf 6.4 t/m 6.7.

5.13 Wetenschap en Technologie

De maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. De school levert een bijdrage door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren de leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het leerstofaanbod Techniek bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs (aanbod)
2.	De school voorziet in een breed aanbod in Techniek gericht op de verwerving van kennis, inzicht vaardigheden en houdingen (aanbod)
3.	Het leerstofaanbod Techniek vertoont samenhang (een doorgaande lijn) (aanbod)
4.	Het leerstofaanbod Techniek is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen (aanbod)
5.	De school zorgt voor een functionele en uitdagende leeromgeving t.a.v. Techniek (onderwijsleerproces)
6.	De onderwijsactiviteiten bij Techniek zijn gestructureerd en doelmatig (onderwijsleerproces)
7.	Leraren zorgen bij Techniek voor voldoende ondersteuning en uitdaging van de leerlingen (onderwijsleerproces)
8.	Leraren begeleiden op een systematische en stimulerende wijze onderwijsleerprocessen van Techniek (onderwijsleerproces)
9.	Leerlingen zijn bij Techniek actief gericht op leren (onderwijsleerproces)
10.	Leraren volgen bij Techniek de vorderingen en ontwikkeling van hun leerlingen (onderwijsleerproces)
	De school stimuleert de betrokkenheid van ouders en verzorgers (schoolklimaat) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>

Beoordeling

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen. De resultaten hiervan zijn te vinden in paragraaf 6.4 t/m 6.7.

Bijlagen

1. Wetenschap en Techniek Concept apr. 2019

5.14 Subsidies

De Executieve Functies zijn een belangrijk onderdeel in het curriculum van Brede School de Aldenhove.

De leerlingen vullen de praatplaat individueel in tijdens een groepsles. De leerkracht begeleidt de kinderen en legt de verschillende onderdelen uit. Een mogelijke werkwijze is de bolletjes in te vullen met de kleuren groen – oranje – rood.

In de eerste weken van het schooljaar vindt de eerste ronde kind gesprekken plaats. In januari staat de tweede ronde gepland.

De leerkracht gaat in gesprek met de leerling naar aanleiding van de poster over de executieve functies op school. Deze poster kan gebruikt worden als hulpmiddel om inzicht te geven in waar de leerling staat. Het maakt de sterke en de zwakke kanten van de leerling zichtbaar en bespreekbaar, het gaat niet alleen om dat wat moeilijk is voor de leerling, juist ook de sterke kanten kunnen leerlingen helpen in hun ontwikkeling. Hieruit komt een haalbaar doel voor de leerling, waaraan een bepaalde periode gewerkt gaat worden.

Het doel is werkbaar en gesteld vanuit de mogelijkheid van slagen met wel een hoge verwachting. De leerling is eigenaar van het doel, wordt bewust van zijn of haar eigen invloed op het halen van het doel. De leerkracht geeft de leerling gerichte, positieve feedback, gericht op het proces. Laat de leerlingen succeservaringen op doen om hun zelfvertrouwen te vergroten.

Tijdens de algemene ouderavond in het begin van het schooljaar wordt verteld over de executieve functies en het thema. Door middel van een spel maken de ouders kennis met de functies. De ouders krijgen inzicht in het belang van de executieve functies op school en thuis. Er wordt een directe verbinding gelegd met thuis en school, waarbij de leerling het startpunt en het middelpunt is.

De kennismakings- en ontwikkelingsgesprekken worden gedaan met de leerlingen en de ouders samen. De ouders komen met hun kind naar school. Zij vertellen over hun kind thuis en de leerkracht vertelt over school. De leerling is bij

het gesprek aanwezig en neemt de ouders mee in het doel waaraan de leerling werkt.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ik heb voldoende kennis over de executieve functies.
2.	Ik heb voldoende vaardigheden om een kind gesprek te voeren.
3.	In de klas zet ik bewust werkvormen in ter bevordering van de executieve functies.
4.	Het werken aan de executieve functies op deze manier vind ik waardevol.
5.	De leerlingen vullen het bolletjesblad serieus in.
6.	Ik vind het proces zoals wij op school werken interessant.
7.	Ik zou me graag meer willen verdiepen in de executieve functies.
8.	Het kind gesprek levert een zinvolle bijdrage aan de ontwikkeling van het kind.
9.	Door de leerling het doel te laten bepalen, wordt hij/zij meer eigenaar van het proces.

Aandachtspunt	Prioriteit
Subsidietraject WOAN 09-2019 t/m 09-2022	gemiddeld
Subsidietraject Bestrijding kansenongelijkheid POVO 2019-2021	gemiddeld
Subsidietraject Taaltuin 09-2019 t/m 12-2020	gemiddeld

6 Kwaliteit van het onderwijs

6.1 Kwaliteit van het onderwijs

Brede school de Aldenhove beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning wordt de kwaliteit van het onderwijs beoordeeld en verbeterd op een systematische en effectieve wijze. De instrumenten die ingezet worden voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team worden verbeterpunten vastgesteld. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar worden de verbeterplannen geëvalueerd en verantwoord.

Integrale kwaliteitsaanpak Conexus

Sinds september 2011 kent Conexus de kwaliteitsaanpak, een systematiek van schoolbezoeken en monitorgesprekken om zicht te houden op de kwaliteit van het onderwijs op haar scholen. In het kader van de Integrale Conexus Kwaliteitsaanpak wordt samen met de scholen een analyse gemaakt van de indicatoren van de inspectie en eigen indicatoren o.a. voorkomend uit het Koersplan:

- het pedagogisch-didactisch handelen van leraren ten aanzien van de kernvakken;
- de schoolzelfevaluatie (zicht op ontwikkeling, onderwijsresultaten);
- schoolklimaat;
- de leerlingenzorg (extra ondersteuning);
- het leerstofaanbod;
- de condities voor schoolverbetering (kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur);
- integraal personeelsbeleid

Bij deze analyse worden gegevens vanuit het leerlingvolgsysteem, rapportages van de Inspectie van het Onderwijs, door scholen zelf aangereikte documenten (bijv. school-/zorgplan, schoolzelfevaluaties, IPB plan en uitvoering, Brede School plannen, oudertevredenheidsonderzoeken), en aanwezige kennis en informatie op het bestuursbureau betrokken. Op basis van de analyse gaan scholen, zo nodig met ondersteuning vanuit de afdeling Onderwijs en/of P&O of externe experts aan de slag met het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs.

Jaarlijks voeren de stafafdelingen Onderwijs en P&O gesprekken met directeuren over professionalisering van de medewerkers. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen scholing op teamniveau en scholing op individueel niveau (kortlopende trainingen en langlopende opleidingen) en professionalisering op Conexusniveau (de Conexus Academie). De inzichten uit de kwaliteitsaanpak vormen input voor de scholingsgesprekken. Uit de scholingsgesprekken worden de onderwerpen voor professionalisering binnen de Conexus Academie afgeleid.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school heeft inzicht in de verschillen in de onderwijsbehoeften van haar leerlingpopulatie
2.	De school evalueert jaarlijks systematisch de kwaliteit van haar opbrengsten
3.	De school evalueert regelmatig het leren en onderwijzen
★	De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
5.	De school borgt de kwaliteit van haar leren en onderwijzen
6.	De school rapporteert aan belanghebbenden inzichtelijk over de gerealiseerde kwaliteit van het onderwijs
★	De school waarborgt de sociale veiligheid voor leerlingen en personeel <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	De schoolleiding stuurt de kwaliteitszorg aan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	De kwaliteitszorg is verbonden met de visie op leren en onderwijzen zoals geformuleerd in het schoolplan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
10.	De schoolleiding zorgt voor een professionele cultuur
11.	Bij de zorg voor kwaliteit zijn personeel, directie, leerlingen, ouders/verzorgers en bestuur betrokken

Beoordeling

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen. De resultaten hiervan zijn te vinden in paragraaf 6.4 t/m 6.7.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,5
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,71
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,71

Aandachtspunt	Prioriteit
Zicht op onderwijsbehoefte - Verdiepende analyse 2020-2021	hoog

6.2 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Bij de start van dit schoolplan is gemeten of er voldaan wordt aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in dit schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan dit schoolplan. De basiskwaliteit wordt 1 x per twee jaar gemeten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties worden meegenomen in de jaarplannen.

6.3 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Brede school de Aldenhove onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). Per paragraaf is steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van de school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken zijn geormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan gevonden wordt, dat de daarbij toegevoegde waarde ten opzichte van de basiskwaliteit geleverd wordt. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten zijn de "parels". Deze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie en visie van de school).

6.4 Quick Scan - Zelfevaluatie

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen.

Beoordeling

Uit de Quicksan blijkt, dat de school op de onderwerpen aanbod en kwaliteitszorg Burgerschap zwak scoort. Dit is een van de grote ontwikkeldoelen voor de komende 4 jaar.

Omschrijving	Resultaat
Quickscans team 18-19 - Aanbod	3,26
Quickscans team 18-19 - Aanbod (actief) burgerschap en (sociale) integratie (Themaonderzoek)	2,99
Quickscans team 18-19 - Kwaliteitszorg (actief) burgerschap en (sociale) integratie (Themaonderzoek)	2,78
Quickscans team 18-19 - Contacten met ouders	3,58
Quickscans team 18-19 - Schoolleiding	3,64
Quickscan april 2016 TEAM - Beroepshouding september 2015 - TEAM	3,72
Quickscan april 2016 TEAM - Didactisch Handelen september 2015 - TEAM	3,38
Quickscan april 2016 TEAM - Interne communicatie september 2015 - TEAM	3,56
Quickscan april 2016 TEAM - Tijd september 2015 - TEAM	3,37
Quickscan april 2016 TEAM - Schoolklimaat september 2015 - TEAM	3,67
Quickscan Schooldiagnose 2017-2018 - Zorg en begeleiding (en toetsinstrumenten)	3,36
Quickscan SMT HGW 2017-2017 - Handelingsgericht werken op schoolniveau	3,71
Quickscan TEAM 2016-2017 - Activerende directe instructie	3,31
Quickscan TEAM 2016-2017 - Klassenmanagement 2017 - TEAM	3,45
Quickscan TEAM 2016-2017 - Levensbeschouwelijke vorming 2017 - TEAM	3,28
Quickscan TEAM 2016-2017 - Didactisch handelen september 2017 - TEAM	3,36
Kwaliteitszorg 2016-2017 - Kwaliteitszorg	3,68
Kwaliteitszorg 2016-2017 - Kwaliteitszorg	3,64

6.5 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in januari 2019. De vragenlijst is gescoord door alle leraren. Het responspercentage was 100%.

Beoordeling

De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school.

Omschrijving	Resultaat
vragenlijst leerkrachten compact jan 2019 - Kwaliteitszorg	3,42
vragenlijst leerkrachten compact jan 2019 - Leerstofaanbod	3,34
vragenlijst leerkrachten compact jan 2019 - Leertijd	3,21
vragenlijst leerkrachten compact jan 2019 - Pedagogisch Handelen	3,47
vragenlijst leerkrachten compact jan 2019 - Didactisch Handelen	3,24
vragenlijst leerkrachten compact jan 2019 - Afstemming	3,07
vragenlijst leerkrachten compact jan 2019 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,16
vragenlijst leerkrachten compact jan 2019 - Schoolklimaat	3,6
vragenlijst leerkrachten compact jan 2019 - Ondersteuning leerlingen	3,38
vragenlijst leerkrachten compact jan 2019 - Opbrengsten	3,24
vragenlijst leerkrachten compact jan 2019 - Integraal Personeelsbeleid	3,26
vragenlijst leerkrachten compact jan 2019 - Sociale veiligheid	3,56
vragenlijst leerkrachten compact jan 2019 - Incidenten	3,62

6.6 Vragenlijst Leerlingen - scol

De vragenlijst voor Leerlingen (Scol) is afgenomen in maart 2019. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8.

De leerlingen zijn gemiddeld genomen tevreden over de school.

De kwaliteit van de school wordt ten aanzien van leerlingen niet alleen gemeten met behulp van een vragenlijst. Op onze school functioneert ook een leerlingenraad. De raad komt regelmatig bij elkaar en bespreekt allerlei schoolaangelegenheden die samenhangen met de kwaliteit van de school.

Bijlagen

1. Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL) 2018-2019

6.7 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in maart 2019. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school. Het responspercentage was laag. De ouders zijn gemiddeld genomen redelijk tevreden over de school.

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO).

Beoordeling

In de bijlage zit het rapport met de uitgewerkte uitkomsten van de vragenlijst.

Omschrijving	Resultaat
vragenlijst ouders zeer compact febr-mrt 2019 - Kwaliteit	3,22
vragenlijst ouders zeer compact febr-mrt 2019 - Schoolklimaat	2,73
vragenlijst ouders zeer compact febr-mrt 2019 - Veiligheid	2,98
vragenlijst ouders zeer compact febr-mrt 2019 - Welbevinden	3,58
vragenlijst ouders zeer compact febr-mrt 2019 - Pedagogisch handelen	3,4
vragenlijst ouders zeer compact febr-mrt 2019 - Lesgeven	3,23
vragenlijst ouders zeer compact febr-mrt 2019 - Ondersteuning leerlingen	3,16
vragenlijst ouders zeer compact febr-mrt 2019 - Informatie	2,87
vragenlijst ouders zeer compact febr-mrt 2019 - Rapportcijfer	6,89

Bijlagen

1. Vragenlijst ouders zeer compact febr-mrt 2019

7 Personeelsbeleid

7.1 Professionele Medewerkers

Het integraal personeelsbeleid van Conexus richt zich op de duurzame inzetbaarheid van de medewerkers. Het gaat hier om werk, normen & waarden, competenties, gezondheid en werk omgeving, omstandigheden, intern leiderschap, houding, motivatie, vaardigheden, kennis en functionele capaciteiten.

Professionaliseren

Professionalisering wordt afgestemd door de scholingsgesprekken met de afdeling P&O en onderwijs, via popplannen en wordt in MijnSchoolplan (WMKKPO) ingebed. Binnen Conexus wordt de professionalisering in kaart gebracht op team-, individueel- en bovenscholniveau. Brede school de Aldenhove zet hiervoor de volgende instrumenten in: WMK. In de komende schoolplanperiode wordt een start gemaakt met Mijn Schoolteam.

Conexus heeft een kijkwijzer ontwikkeld voor pedagogisch en didactisch handelen. Deze kijkwijzer is onderdeel van de kwaliteitsaanpak, waardoor er zicht komt op de ontwikkeling van de individuele leerkracht en het team als geheel.

Daarnaast wordt gewerkt met kijkwijzers voor verscheidene vakken.

De inhoud van de kijkwijzers staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken.

7.2 Personeelbestand

Het is inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van de missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2019-2023
1	Aantal personeelsleden	18	14
2	Verhouding man/vrouw	4-14	3-11
3	LA-leraren	6	6
4	LB-leraren	5	5
5	Schooldirecteur	1	1
6	Aantal IB'ers	1	1
7	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	0	0
8	Opleiding schoolleider	1	1
9	ICT-specialisten	2	2
10	Onderwijsassistenten	2	2
11	Taalspecialisten	1	1
12	Gedragsspecialist	1	1
13	Rekenspecialist	1	1
14	Conciërges	2	1
15	Administratief medewerkster	0	1
16	SVIB	2	2

De consequenties van de organisatorische doelen zijn opgenomen in het Plan van Aanpak en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Momenteel beschikken we over de vijf volgende specialisaties: onderbouwcoördinator, een IB-er, rekenspecialist, ICT specialist en een leerkracht met een LB functie met een taalspecialisatie die in de onderbouw ingezet wordt.

7.3 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school samen met het schoolmanagementteam (SMT). Het SMT bestaat uit de IB-er, de onderbouwcoördinator en de directeur. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. Daarnaast vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leerkrachten en taken delegeert. De talenten van de medewerkers worden ingezet in de organisatie van de school.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De schoolleiding is deskundig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
2.	De schoolleiding ontwikkelt (innovatief) beleid op grond van strategische keuzes
3.	De schoolleiding kan beleid operationaliseren en implementeren
★	De schoolleiding accepteert teamleden zoals ze zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De schoolleiding wordt door de teamleden geaccepteerd <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
6.	De schoolleiding geeft teamleden voldoende ruimte
★	De schoolleiding geeft teamleden het gevoel dat ze iets kunnen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De schoolleiding communiceert in voldoende mate en op een goede wijze met het team <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De schoolleiding schept voorwaarden voor een functioneel en plezierig werkklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
10.	De schoolleiding stimuleert eigen initiatieven van teamleden
★	De schoolleiding ondersteunt teamleden in voldoende mate <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	De schoolleiding heeft vertrouwen in het kunnen van de teamleden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
13.	De schoolleiding heeft voldoende delegerend/coördinerend vermogen
14.	De schoolleiding heeft een doelmatig systeem voor beheer en organisatie opgezet
★	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken adequaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>

Beoordeling

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen. De resultaten hiervan zijn te vinden in paragraaf 6.4 t/m 6.7.

7.4 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op de Aldenhove wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school.
★	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Leraren stellen zich collegiaal op. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
5.	De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten.
6.	Leraren voeren genomen besluiten loyaal uit.
7.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken.
8.	Leraren zijn bereid zich (voortdurend) te ontwikkelen.
9.	Leraren zijn in staat te reflecteren op hun handelen.

Beoordeling

De Quick Scan (WMK-PO) is conform de meerjarenplanning afgenomen. Naast de Quick Scan wordt regelmatig een schooldiagnose en een vragenlijst voor leraren, leerlingen en ouders afgenomen. De resultaten hiervan zijn te vinden in paragraaf 6.4 t/m 6.7.

7.5 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leerkrachten tot nog betere leerkrachten.

De professionele cultuur heeft zichzelf ontwikkeld. Doordat er meerdere leerkrachten voor een groep verantwoordelijk zijn, gaan leerkrachten met elkaar in gesprek over de leerlingen, de lesstof, de klassensituaties. Op deze manier vinden er veel collegiale consultaties plaats.

De directie heeft de intentie om beleid te formuleren met betrekking tot meer klassenbezoeken en flitsbezoeken door IB en directeur. Indien mogelijk wordt collegiale consultatie ingezet. Dit om leerkrachten van elkaar te laten leren. De komende jaren worden de vaardigheden van de leerkrachten vergroot door meer met elkaar in te zoomen op de dagelijkse onderwijspraktijk. Ook videobeelden van klassensituaties worden daarbij gebruikt.

Als kernwoorden van een professionele cultuur hebben we met elkaar de volgende kernwoorden geformuleerd: verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen geven, aanspreekbaarheid en respect. De school is op weg om nog meer van elkaar en met elkaar te leren. Er is beleid ontwikkeld, zodat de leerkrachten hun eigen ontwikkeling bij kunnen houden middels pop-formulieren.

7.6 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's. POP's worden gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier en komen aan de orde bij de klassenbezoeken.

Het uitgangspunt is, dat alle medewerkers zelf verantwoordelijk zijn voor de eigen professionalisering. Jaarlijks worden er afspraken gemaakt met de directie over de professionalisering en deze worden vastgelegd in het POP. Bij de bedoelde afspraken wordt in ieder geval vastgelegd wat de leraar gaat doen om zich te ontwikkelen van startbekwaam naar basisbekwaam c.q. van basisbekwaam naar vakbekwaam.

7.7 Het bekwaamheidsdossier

In de komende jaren gaan de werknemers hun digitale bekwaamheidsdossier verder vullen. Deze dossiers worden beheerd door de leerkrachten. De directie zorgt ervoor dat het bekwaamheidsdossier een levend document wordt door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid.

In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De missie en visie(s) van de school
- De competentie set
- De gescoorde competentieelijstjes
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte prestatie-afspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

7.8 Functionerings- en beoordelingsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. Tijdens het functioneringsgesprek komt het persoonlijk actieplan van de medewerker aan de orde (met daarin de competentie set) centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: welbevinden en werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, evt. mobiliteit en de schoolorganisatie.

Tijdens de functioneringsgesprekken wordt tevens de inzet van de uren duurzame inzetbaarheid besproken en/of geëvalueerd. Het verslag van het f-gesprek wordt opgenomen in het personeels- en bekwaamheidsdossier. In het f-gesprek wordt door de medewerker verantwoording afgelegd over zijn ontwikkeling van startbekwaam naar basisbekwaam en van basisbekwaam naar vakbekwaam.

Conexus beschikt over een regeling Beoordelingsgesprekken. We kennen verschillende vormen van beoordeling: beoordelen in het kader van de POP, schaaluitloop, een vaste aanstelling, promotie functiemix, (dis)functioneren en in het kader van een opleidingsverzoek. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld.

In het kader van de nieuwe CAO zullen we leraren beoordelen als ze van LA3 naar LA4 gaan (van startbekwaam naar basisbekwaam) en wanneer ze van LA7 naar LA8 gaan (van basisbekwaam naar vakbekwaam). Daarbij zullen we gebruik maken van een beproefd instrument.

7.9 Professionalisering

In het kader van de professionalisering beschikt iedere medewerker over 2 klokuren per week (naar rato van de werktijdfactor). Daarnaast is er voor iedere medewerker een budget beschikbaar in het kader van de duurzame inzetbaarheid (van 40 uren, naar rato).

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing (schoolspecifiek of binnen de Conexus Academie). Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje deskundigheidsbevordering.

8 Financieel beleid

8.1 Financieel beleid Conexus

Conexus staat voor kwalitatief goed onderwijs. Het schoolteam, de leraren voorop, maken de kwaliteit van een school. Daarvoor zijn goede faciliteiten en voorzieningen van belang.

De schaalgrootte van Conexus biedt meerwaarde omdat het professionele ondersteuning van scholen mogelijk maakt: op het terrein van onderwijskundige ondersteuning, personeelsbeleid, ICT, huisvesting en onderhoud, facilitaire aangelegenheden en inkoopkracht, financiële bedrijfsvoering. Beschikbare middelen worden aan de uitvoering van het onderwijs en de benodigde randvoorwaarden besteed binnen de kaders van wet- en regelgeving (rechtmatigheid).

Als koepel van 31 scholen is Conexus een financieel gezonde organisatie gestoeld op het principe dat elke school in principe “de eigen financiële broek moet ophouden” en dat in voorkomende gevallen sprake is van financiële solidariteit en risicospreiding. Op deze manier is de continuïteit van alle Conexus scholen geborgd. Dat vindt plaats in een financiële plannings- en controle cyclus met de volgende onderdelen: begrotingsbrief, begroting en meerjarenbegroting, financiële managementrapportages en jaarrekening. En deze vormen onderwerp van gesprek met de accountant, stakeholders (directeuren), interne toezichthouders (Raad van Toezicht en de, medezeggenschap) en externe toezichthouders (Inspectie van het Onderwijs, Ministerie van OC&W, gemeenten voor wat betreft de openbare basisscholen en gemeentelijke subsidies). Binnen deze kaders maken scholen hun eigen keuzes om de eigen schoolambities te realiseren (doelmatigheid). Door inzet van geld en personeel in de uitvoering van onderwijs en zorg, investeringen in ICT, leermethoden en meubilair, schoolontwikkeling, projecten, de professionalisering van het team of individuele medewerkers, et cetera.

8.2 Subsidies

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en gelden van het SWV. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteedt zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap). Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor schoolmaatschappelijk werk, stimuleren van de ouderbetrokkenheid, cultuureducatie en incidentele subsidies. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s). Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

De school vraagt een subsidie aan vanuit 'Tel mee met Taal'. De gelden van deze subsidie worden ingezet voor extra taalondersteuning en ouderbetrokkenheid in de kleutergroepen.

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

Het College van Bestuur (CvB) bestaat uit twee personen. En wordt ondersteund door een stafbureau bestaande uit Financiën, P&O, Onderwijs, ICT en Facilitair. Het College van Bestuur heeft in de medezeggenschap te maken met een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR spreekt zich uit over kaderstellend beleid binnen welke kaders op schoolniveau uitvoering en medezeggenschap plaatsvindt. De GMR bestaat uit tien leden, waaronder vijf personeelsleden van Conexus en vijf ouders.

Strategisch beleid

Het Koersplan van Conexus geeft de koers en de ambities aan voor de periode 2019-2023. De brede ontwikkeling van het kind in zijn sociale context wordt centraal gesteld. Conexus heeft in haar koersplan gekozen voor de volgende vier hoofdthema's;

Hoofdthema 1: Personeelsbeleid/-ontwikkeling*

De aandachtspunten binnen dit hoofdthema zijn:

- Lerarentekort, krapte op de arbeidsmarkt
- Invallers / vervangingspool
- Reduceren ziekteverzuim
- Werkdruk
- Kweekvijver

Hoofdthema 2: Professionele ontwikkeling*

Conexus heeft gekozen om het onderwijskundig leiderschap binnen Conexus stevig te ontwikkelen. In alle lagen van de organisatie: zowel in de klas/unit, binnen teams en op scholen, als binnen de directie en op bestuurlijk niveau.

Hoofdthema 3: Passend Onderwijs*

In het kader van opvoeden, opgroeien en opleiden bieden scholen passende ondersteuning aan ieder kind voor zover de school daar zelf toe in staat is (basiszorg) of met de hulp van externe expertise (lichte zorg) of verwijst de school naar speciaal (basis-) onderwijs. Het streven is dat ieder kind opgevoed wordt, opgroeit en opgeleid wordt in de eigen wijk. De core business van de school is opleiden en gestreefd wordt daar zoveel mogelijk tijd en inspanning aan te besteden.

Hoofdthema 4: Onderwijsontwikkeling*

De aandachtspunten binnen dit hoofdthema zijn:

- Wetenschap en techniek
- Onderwijs anders organiseren
- ICT (geletterheid)
- Bewegen en gezondheid
- Kansongelijkheid
- Burgerschap

Binnen Conexus zijn er een viertal ontwikkelteams bestaande uit schoolleiders en bovenschoolse beleidsmedewerkers, georganiseerd. Elke ontwikkelteam pakt een thema op.

Domein	Aandachtspunten beleidsplan 2019-2023	Prioriteit
Speerpunt Onderwijsontwikkeling	De school heeft burgerschap structureel opgenomen in het curriculum.	gemiddeld
Speerpunt Onderwijsontwikkeling	De school heeft W&T structureel opgenomen in het curriculum.	gemiddeld
Speerpunt Onderwijsontwikkeling	De school heeft beleid op innovatie en zorgt dat de visie wordt vertaald naar een eigentijdse onderwijsinhoud en organisatievormen.	hoog
Speerpunt Professionele ontwikkeling	De school heeft een eigen visie op onderwijskundig/persoonlijk leiderschap en eigenaarschap van de leerling.	gemiddeld

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	In 2023 werkt de school volgens de visie 2.0. <ul style="list-style-type: none"> De school heeft beleid op innovatie en zorgt dat de visie wordt vertaald naar een eigentijdse onderwijsinhoud en organisatievormen. De school heeft een eigen visie op onderwijskundig/persoonlijk leiderschap en eigenaarschap van de leerling. 	hoog
	In 2023 is er beleid over het begeleiden van leerlingen naar actief burgerschap en wordt dit beleid uitgedragen door alle medewerkers van de Brede school de Aldenhove. <ul style="list-style-type: none"> De school heeft burgerschap structureel opgenomen in het curriculum. 	gemiddeld
	In 2023 beschikt de school over een aanbod voor voortgezet en aanvankelijk technisch lezen, waarbij de koppeling is gemaakt met begrijpend lezen en leerlijnen worden gevolgd.	gemiddeld
	In 2023 beschikt de school over een eigentijdse rekenmethode passend bij de onderwijsbehoefte van de leerlingenpopulatie.	laag
	De school beschikt in 2023 over beleid en een aanbod voor wetenschap en techniek. <ul style="list-style-type: none"> De school heeft W&T structureel opgenomen in het curriculum. 	gemiddeld
	In 2023 is de Brede school Aldenhove doorontwikkeld tot een IKC.	laag
Subsidies	Subsidietraject WOAN 09-2019 t/m 09-2022	gemiddeld
	Subsidietraject Bestrijding kansenongelijkheid POVO 2019-2021	gemiddeld
	Subsidietraject Taaltuin 09-2019 t/m 12-2020	gemiddeld
Kwaliteit van het onderwijs	Zicht op onderwijsbehoefte - Verdiepende analyse 2020-2021	hoog

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In 2023 werkt de school volgens de visie 2.0.
	In 2023 beschikt de school over een aanbod voor voortgezet en aanvankelijk technisch lezen, waarbij de koppeling is gemaakt met begrijpend lezen en leerlijnen worden gevolgd.
	In 2023 beschikt de school over een eigentijdse rekenmethode passend bij de onderwijsbehoefte van de leerlingenpopulatie.
	De school beschikt in 2023 over beleid en een aanbod voor wetenschap en techniek.
Subsidies	Subsidietraject WOAN 09-2019 t/m 09-2022
	Subsidietraject Bestrijding kansenongelijkheid POVO 2019-2021
	Subsidietraject Taaltuin 09-2019 t/m 12-2020

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In 2023 werkt de school volgens de visie 2.0.
	In 2023 is er beleid over het begeleiden van leerlingen naar actief burgerschap en wordt dit beleid uitgedragen door alle medewerkers van de Brede school de Aldenhove.
	In 2023 beschikt de school over een aanbod voor voortgezet en aanvankelijk technisch lezen, waarbij de koppeling is gemaakt met begrijpend lezen en leerlijnen worden gevolgd.
	In 2023 beschikt de school over een eigentijdse rekenmethode passend bij de onderwijsbehoefte van de leerlingenpopulatie.
	De school beschikt in 2023 over beleid en een aanbod voor wetenschap en techniek.
	In 2023 is de Brede school Aldenhove doorontwikkeld tot een IKC.
Subsidies	Subsidietraject WOAN 09-2019 t/m 09-2022
	Subsidietraject Bestrijding kansenongelijkheid POVO 2019-2021
	Subsidietraject Taaltuin 09-2019 t/m 12-2020
Kwaliteit van het onderwijs	Zicht op onderwijsbehoefte - Verdiepende analyse 2020-2021

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In 2023 werkt de school volgens de visie 2.0.
	In 2023 is er beleid over het begeleiden van leerlingen naar actief burgerschap en wordt dit beleid uitgedragen door alle medewerkers van de Brede school de Aldenhove.
	In 2023 beschikt de school over een eigentijdse rekenmethode passend bij de onderwijsbehoefte van de leerlingenpopulatie.
	De school beschikt in 2023 over beleid en een aanbod voor wetenschap en techniek.
	In 2023 is de Brede school Aldenhove doorontwikkeld tot een IKC.
Subsidies	Subsidietraject WOAN 09-2019 t/m 09-2022
	Subsidietraject Bestrijding kansenongelijkheid POVO 2019-2021

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 15RK
Naam: Brede school De Aldenhove
Adres: Aldenhof 6001
Postcode: 6537 DG
Plaats: Nijmegen

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 15RK
Naam: Brede school De Aldenhove
Adres: Aldenhof 6001
Postcode: 6537 DG
Plaats: Nijmegen

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
