

Agenda en notulen MR Vergadering Basisschool de Buut – Nijmegen

Datum, tijd, locatie: vrijdag 21 november 2025, 14.15 uur, De Buut

Aanwezig: Carolien, Nina, Simon, Sylvia, Janneke

Afwezig: -

Nr.	Actiepunten
1.	Opening & agenda vastgesteld
2.	Notulen van vorige vergaderingen vaststellen: notulen 3 okt 2025; vastgesteld en op de website.
3.	Met schoolleider: • Jaarplan voortgang: alles verloopt volgens plan. In het opstellen en aanpassen van het jaarplan blijft er aandacht voor het verbeteren van de doelgerichtheid van het document, zodat het schoolteam steeds beter in staat is om op kwaliteit te sturen. • Personeel/formatie: geen bijzonderheden. • Meting sociale veiligheid: mooie resultaten. De vragen worden voor besproken, zodat leerlingen begrijpen wat er met een vraag wordt bedoeld. De gegevens worden besproken met het team en de analyse is onderdeel van de schoolzelfevaluatie. • Contact achterban: ○ Het communicatieplan dat Janneke heeft opgesteld dekt meer lading dan alleen communicatie. Er wordt gekeken hoe een deel van de inhoud kan worden opgenomen in het jaarplan als toelichting op de kwaliteitszorgcyclus binnen de school. ○ Een ander deel van het communicatieplan, dat gaat over externe communicatie, is helder en wordt uitgebreid met communicatie templates en een communicatiekalender. • Speelveld: na de zitting van 19 nov is het nu wachten op de uitspraak van de Raad van State (6-12 weken). Het is nog niet duidelijk of er al dan niet een hek om het schoolplein komt. • Evaluatie ouderinformatieavond 5 nov met Bert Wienen: de avond is als zeer positief ontvangen. Er is feedback opgehaald en deze punten worden meegenomen naar een volgende editie. Bij een volgende editie zal er met name op gelet worden dat er, naast leerkrachten, nog meer ouders op af komen. Het doel is om via deze informatieavonden de verbinding tussen opvoeding en onderwijs te versterken en een platform te creëren waarin scholen en ouders elkaar kunnen vinden om nog beter samen te kunnen werken. De communicatie rondom de avond zal hierop aangepast worden. • Nieuwjaarsborrel: op vrijdag 23-1-2026 zal er een nieuwjaarsborrel voor schoolteam en ouders plaatsvinden in De Brouwtoren. Een uitnodiging volgt nog. • Voortgang proces vervanging Carolien als lid oudergeleding MR: meerdere kandidaten hebben zich gemeld, vandaar dat er een verkiezing wordt uitgeschreven. De procedure en tijdslijn zijn als volgt: ○ In de week van 1 dec wordt via Social Schools een document gepubliceerd, waarin alle kandidaten zich voorstellen. ○ Van maandag 8 t/m zondag 14 december kunnen ouders/verzorgers, met 1 stem per gezin, hun stem uitbrengen via een digitale peiling in Social Schools. ○ In de week van 15 december, voor de kerstvakantie, wordt bekendgemaakt wie het nieuwe lid van de oudergeleding van de MR is. De persoon met de meeste stemmen krijgt de rol. ○ Op 30 januari staat de 'inwerkvergadering' gepland. Tijdens de vergadering van 10-4 is de overdracht en wordt afscheid genomen van Carolien. • MR Budget: er is 950 euro te besteden per kalenderjaar. Daarvan is 550 euro bijgedragen aan hoodies en hapjes voor de nieuwjaarsborrel en het lustrumfeest. Tot op heden is er in totaal 630 euro uitgegeven. De overgebleven 320 euro gaat als bijdrage naar de aanschaf van nieuwe hesjes voor de school. • Punten uit de MR ideeënbus: aanmelding van een kandidaat MR-lid. • Vragen aan ouders voor ideeënbus Buutkoffies: ○ 30 jan: voortbordurend op het succes van de ouderinformatieavond de ouders/verzorgers vragen welke thema's leven voor een volgende informatieavond.

	○ 10 apr: ... ○ 12 juni: Tips/tops n.a.v. afgelopen jaar → wordt tzt specifiek gemaakt.
4	Punten OV: • Punt van overleg met OV: het tijdig communiceren in de ouderappgroepen van de vraag voor de Buutkoffie.
5	Met MR: • Nvt.
6.	Binnengekomen post: • Nvt.
7.	Rondvraag: • Nvt.
8.	Sluiting van de vergadering Data MR vergaderingen schooljaar 2025-2026: • Overleg 3. vrijdag 30 jan (10 weken na overleg 2) -> thema's: terugkoppeling studiedagen • Overleg 4. vrijdag 10 apr (10 weken na overleg 3) -> thema's: IEP analyse op schoolniveau M toetsen (schoolzelfevaluatie), doorstroomtoets, formatie/begroting • Overleg 5. vrijdag 12 juni (9 weken na overleg 4, 4 weken voor vakantie) -> thema's: jaarverslag en nieuwe jaarplan + IEP analyse op schoolniveau E toetsen