Medezeggenschapsstatuut Conexus

Zoals vastgesteld door het College van Bestuur op 7 juli 2026, na instemming van de GMR op 26 juni 2026.

Inhoudsopgave

Artikel 1 Begripsbepalingen **2**

Artikel 2 Aard en werkingsduur **3**

Artikel 3 Gemeenschappelijk Medezeggenschapsraad **3**

Artikel 4 Medezeggenschapsraad **3**

Artikel 5 Deelraad / themaraad **3**

Artikel 6 Informatievoorziening door het bevoegd gezag **4**

Artikel 7 Informatieverstrekking betrokkenen **4**

Artikel 8 Onderlinge informatieverstrekking **5**

Artikel 9 Schriftelijkheidsvereiste **5**

Artikel 10 Faciliteiten afgesproken in onderling overleg **5**

Artikel 11 Overleg met GMR namens bevoegd gezag **5**

Artikel 12 Overleg met MR of deelraad namens bevoegd gezag **6**

Artikel 13 Citeertitel **6**

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

Dit statuut verstaat onder

Wet:	Wet Medezeggenschap op scholen (WMS)
Bevoegd gezag / College van Bestuur:	De persoon/personen die door de raad van toezicht is/zijn benoemd tot statutair bestuurder van de Stichting Conexus. Het College van Bestuur is de drager van het bevoegd gezag zoals bedoeld in de onderwijswetgeving.
Scholen:	De scholen die onder de bestuurlijke verantwoordelijkheid van het College van Bestuur staan.
Leerlingen:	De leerlingen, in de zin van de Wet op het primair onderwijs, van de scholen.
Ouders:	De ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen.
Personeel:	Het personeel dat in dienst is van Conexus, dan wel zes maanden te werk gesteld is zonder benoeming, bij het bevoegd gezag.
GMR:	De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad zoals bedoeld in artikel 4 van de WMS.
MR:	De medezeggenschapsraad van een school zoals bedoeld in artikel 3 van de WMS.
Deelraad:	Treedt voor een deel van de school in de bevoegdheden van de medezeggenschapsraad voor zover uitoefening van die bevoegdheden geen betrekking heeft op een ander deel van de school.
Themaraad:	Ontlast de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad op een specifiek deelgebied.
Geleding:	De afzonderlijke groep van medezeggenschapsraadleden, ouders of personeel, zoals bedoeld in artikel 3 derde lid van de WMS.
Statuut:	Dit medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 Aard en werkingsduur

1. Het statuut treedt in werking op 1 augustus 2026 en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Uiterlijk twee maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen treden de GMR en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en bijstellen van het statuut.
3. Het bevoegd gezag en de GMR kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het aflopen van de in het eerste lid genoemde termijn.
4. Een voorstel tot wijziging van het statuut behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van de GMR.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 3 Gemeenschappelijk Medezeggenschapsraad

1. Er is een GMR ingesteld.
2. De GMR bestaat uit minimaal 4 leden. De GMR bestaat uit maximaal zes leden gekozen door de personeelsgeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen en maximaal zes leden gekozen door de oudergeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen, en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit het personeel onderscheidenlijk uit de ouders, elk de helft van het aantal leden van de GMR bedraagt, waarbij wordt onderkend dat het kan voorkomen dat die verdeling (tijdelijk) niet kan worden behaald.
3. De verkiezing van de leden van de GMR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de GMR.

Artikel 4 Medezeggenschapsraad

1. Aan elke school met een BRIN-nummer is een MR verbonden.
2. De MR bestaat uit leden gekozen uit en door het personeel van de betreffende school en leden gekozen uit en door de ouders van de betreffende school en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit het personeel onderscheidenlijk uit de ouders, elk de helft van het aantal leden van de MR bedraagt. De MR bestaat uit tenminste 4 leden. Het totaal aantal leden varieert, dit bepaalt elke MR zelf en wordt vastgelegd in het MR-reglement. De maximale grootte is onder meer afhankelijk van de grootte van de school.
3. De verkiezing van de leden van de MR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de MR.

Artikel 5 Deelraad / themaraad

1. Op verzoek van de MR van brede school De Dukendonck en met instemming van het bevoegd gezag is met instemming van twee derde van de leden van de MR een deelraad verbonden aan nevenvestiging OBS De Bloemberg.
2. De deelraad treedt in de bevoegdheden van de MR van De Dukendonck voor zover die bevoegdheden betrekking hebben op OBS De Bloemberg.
3. Het bevoegd gezag stelt een deelraadreglement vast.
4. De samenstelling van de deelraad wordt bepaald door het deelraadreglement.
5. De deelraad is in werking getreden op 1 augustus 2024.
6. De MR en de GMR kunnen met instemming van het bevoegd gezag en met instemming van twee derde van de leden van de MR of de GMR voor een of meer van de aangelegenheden, bedoeld in artikel 10 WMS en artikel 11 WMS dan wel artikel 16 WMS, een themaraad instellen.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 6 Informatievoorziening door het bevoegd gezag

Het bevoegd gezag verstrekt de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van dit statuut, dan wel de geledingen, al dan niet gevraagd, tijdig en op een toegankelijke wijze alle inlichtingen die deze voor de vervulling van hun taken nodig hebben. Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de raden dan wel de geledingen de informatie bij de uitoefening van hun taken kunnen betrekken, en zo nodig deskundigen kunnen raadplegen. Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de raden dan wel de geledingen.

1. Tot de inlichtingen zoals bedoeld in lid 1 behoren in elk geval:
    a. Jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
    b. Jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
    c. Jaarlijks voor 1 juli het jaarverslag zoals bedoeld in artikel 171 van de Wet op het primair onderwijs;
    d. De uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
    e. Terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie zoals bedoeld in artikel 14 van de Wet op het primair onderwijs, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft verklaard en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen, een en ander met inachtneming van de regelingen met betrekking tot de privacy van het personeel, de ouders en de leerlingen;
    f. Ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en de inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de scholen werkzame personen en de leden van het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar;
    g. Ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken met het orgaan van de rechtspersoon dat is belast met het toezicht op het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar; en
    h. Aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bevoegd gezag, de organisatie binnen de scholen, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.
2. Het bevoegd gezag stelt de in het voorgaande lid bedoelde informatie in ieder geval schriftelijk ter beschikking.
3. Alle verkregen informatie is in principe openbaar, tenzij door het bevoegd gezag anders is aangegeven. Indien het bevoegd gezag dit verzoekt omdat het onderwerp hierom vraagt, dan zal er volledige geheimhouding worden betracht door (ex-)leden van de GMR en MR ten aanzien van de betreffende informatie.
4. Indien een voorstel voor advies of instemming aan een geleding van de GMR, MR of deelraad wordt voorgelegd, wordt dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de raad aangeboden.

Artikel 7 Informatieverstrekking betrokkenen

1. De GMR, MR en deelraad doen aan alle bij de scholen betrokkenen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag van hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. Alle informatie wordt in principe schriftelijk verstrekt.

Artikel 8 Onderlinge informatieverstrekking

1. De GMR, MR en de deelraad en hun geledingen doen aan elkaar gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. Alle informatie wordt in principe schriftelijk verstrekt.
3. De vergaderingen van de GMR zijn in principe openbaar, tenzij sprake is van de situaties zoals omschreven in het GMR-reglement artikel 23.1.
4. De vergaderingen van de MR en de deelraad zijn in principe openbaar, tenzij sprake is van een uitzonderingssituatie zoals omschreven in het MR-reglement van de betreffende school dan wel het deelraad-reglement.
5. De GMR organiseert elk schooljaar tenminste één bijeenkomst met de MR-en van de scholen en de deelraad.
6. Elke MR / de deelraad kan de GMR verzoeken een bepaald onderwerp voor deze bijeenkomsten te agenderen.

Artikel 9 Schriftelijkheidsvereiste

1. Onder 'schriftelijk' wordt tevens verstaan schriftelijk langs digitale weg.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 10 Faciliteiten afgesproken in onderling overleg

1. De GMR, MR of deelraad kan gebruik maken van voorzieningen waarover het bevoegd gezag beschikt en die de raad redelijkerwijs nodig heeft voor de vervulling van zijn taak.
2. De GMR, MR en deelraad nemen in het activiteitenplan een kostenraming op, met daarin de kosten die de raad verwacht te maken in het komende schooljaar, waaronder de scholingskosten en de kosten voor het inhuren van deskundigen. Op basis hiervan kent het bevoegd gezag een budget toe aan de raad. Bij het vaststellen van het budget neemt het bevoegd gezag hetgeen is bepaald in artikel 13.3 van de CAO Primair Onderwijs in acht.
   Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover het bevoegd gezag in het dragen daarvan toestemt.
3. Daarnaast komen de kosten van het voeren van rechtsgedingen door de GMR, MR of deelraad ten laste van het bevoegd gezag indien en voor zover deze kosten redelijkerwijs noodzakelijk zijn en het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten.
4. Voor personeelsleden die lid zijn van de MR / deelraad of GMR zijn faciliteiten in tijd beschikbaar zoals overeengekomen in CAO Primair Onderwijs (zie ook bijlage 1).
5. Er is geen vergoeding beschikbaar voor de ouders in de MR-en / deelraden van de scholen. Hiermee trekt de stichting 1 lijn voor alle scholen (zie ook bijlage 1).
6. Voor ouders die lid zijn van de GMR is een vergoeding beschikbaar van 50 euro lid en 75 euro voorzitter GMR per bijgewoonde vergadering en 250 euro voor een bijgewoonde studiedag. Dit gezien de grotere afstand tot de scholen en de strategische vraagstukken die in de GMR voorliggen.

Hoofdstuk 5 Besprekingen

Artikel 11 Overleg met GMR namens bevoegd gezag

1. Het bevoegd gezag voert de besprekingen als bedoeld in artikel 6 lid 1 van de wet met de leden van de GMR dan wel de geledingen. Indien een onderwerp dit vraagt kan hij zich laten bijstaan door een in- of externe deskundige.

2. De in het voorgaande lid bedoelde persoon kan op eigen verzoek of op verzoek van de GMR dan wel de geledingen, afwezig zijn dan wel van die taak ontheven worden. In dat geval zorgt het bevoegd gezag terstond voor een vergelijkbare vervanging.

Artikel 12 Overleg met MR of deelraad namens bevoegd gezag

1. Overleg met de MR / deelraad dan wel de geledingen van de MR / deelraad wordt namens het bevoegd gezag gevoerd door de directeur van de school. Indien een onderwerp dit vraagt kan hij zich laten bijstaan door een in- of externe deskundige.
2. De inlichtingen zoals bedoeld in artikel 6 van dit statuut kunnen namens het bevoegd gezag worden verstrekt aan de MR door de directeur van de school.
3. Indien de directeur afwezig is zal het overleg gevoerd worden door een plaatsvervanger, door de directeur dan wel door het bevoegd gezag hiervoor aangewezen.

Hoofdstuk 6 Citeertitel

Artikel 13 Citeertitel

1. Dit statuut kan worden aangehaald als ‘Medezeggenschapsstatuut Conexus’.

Bijlage 1

Vacatievergoeding ouders

1. De vacatievergoeding die nieuwe ouders van een MR of deelraad ontvangen, wordt met ingang van de inwerkingtreding van dit statuut, afgeschaft. Op dit moment zijn er ouders (van een aantal MR-en) die tot op heden wel een vacatievergoeding ontvangen. Dit geeft ongelijkheid in de medezeggenschap op de verschillende scholen in de organisatie.
2. In het medezeggenschapsstatuut zoals vastgesteld op 1 augustus 2024 is uitdrukkelijk bepaald dat aan ouders van de MR-en geen vacatievergoeding wordt toegekend.
3. Voor ouders die op 1 augustus 2024 een vacatieregeling ontvangen vanwege hun lidmaatschap van de MR of deelraad, geldt een overgangsregeling: gedurende de resterende looptijd van de zittingsduur, behoudt het lid recht op de eerder vastgestelde vacatievergoeding. Het recht op de vacatievergoeding eindigt wanneer het lid aftreedt dan wel wanneer het lid wordt herkozen en een nieuwe zittingsduur aanvangt.